

令和4年度入学

新入生保護者説明資料



資料内容

- | | | |
|-----|---------------|---------|
| (1) | 校長あいさつ | P1 |
| (2) | 教育課程について | P2～P4 |
| (3) | 中学校生活について | P4～P12 |
| (4) | インクルーシブ教育について | P13～P14 |
| (5) | 保健・健康について | P15～P16 |
| (6) | 諸経費納入について | P17～P18 |
| (7) | すくすくメールについて | P19～P22 |
| (8) | 第33回入学式のご案内 | P23 |

別紙 自動振込利用申込書（ゆうちょ銀行）

柏市立豊四季中学校

（〒277-0863 柏市豊四季 287-7 電話 04-7146-4766）

豊四季中学校について

1 校章に込められた願い

豊四季中学校の校章には、次の3つの意味が込められています。

① 3本の太い線

校木でもある「イチイの木」の葉を表し、長い年月を重ねる中でどこまでも伸びていく限りない未来を示しています。さらに「知」「徳」「体」のバランスの取れた生徒が、「和」をもって協力し、限りなく発展する願いを込めています。



② 外側の4つのかたまり

3本の線が4つのかたまりになっているのは、季節（四季）がめぐりめぐって、豊かな土地『豊四季』を作り上げるという意味です。

③ 真ん中に「中」の文字

これらを踏まえ、豊四季の地域の中心に、いつも立派にそびえたつ『豊四季中学校』を示しています。

2 豊四季中学校の校木について

豊四季中学校の校木は、「イチイの木」です。

イチイの木は『アララギ』とも言います。

「一番になってやろう」という気持ちで、何事にも努力をする生徒になってほしいという願いが込められています。



3 豊四季中学校のスクールカラー

スクールカラーは、「エメラルドグリーン」です。『明るく、さわやかな生徒』に育ってほしいという願いを込めて、決定しました。

沿革等の詳しい情報につきましては、ホームページをご参照ください。

【柏市立豊四季中学校】

学校所在地 〒277-0863 千葉県柏市豊四季 287-7

電話番号 04-7146-4766

ホームページ <https://kashiwa.ed.jp/toyo-j/>



(ホームページ QR コード)



「有意義な中学校生活になるように」

柏市立豊四季中学校長 野口 好美

新入生保護者の皆様こんにちは。今回は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、紙面上での挨拶となりますが、どうぞよろしく願いいたします。

本校は、平成2年4月に柏中学校より分離独立し、創立32年目になります。今年度は、学級数は19学級です。生徒は、とても明るく元気で体育祭や豊栄祭（文化祭）などの行事に、積極的に取り組むことができます。部活動も盛んで、大会やコンクールで成果をあげられるように練習に励んでいます。今は、新型コロナウイルス感染防止対策を行い、できる活動を行っています。

お子様は、小学校の課程を修了し、4月からは中学生になります。中学校では、部活動、生徒会活動、委員会活動など、いろいろな活動を通して、学級を超えた友達ができます。自らの技能・技術を磨き、仲間との連帯感を育て、心身ともに逞しい人間へと成長させてほしいです。積極的に学校教育活動に参加し、かけがえのない3年間となるよう願っております。

豊四季中学校教職員一同、新入生の皆さんが有意義な中学校生活を過ごせるように精一杯努めてまいります。4月に元気な子どもたちに会えることを楽しみにしています。

柏市立豊四季中学校 教育課程について

1 授業について

中学校の1週間の授業は、「必修教科」、「道徳」、「特別活動」、「総合的な学習の時間」によって編成されます。

【週の授業時数】

| 教科 | 必修教科 | | | | | | | | | 道徳 | 特別活動 | 総合的な学習の時間 | 合計 |
|-----|------|----|----|----|-----|-----|------|--------|-----|----|------|-----------|----|
| | 国語 | 社会 | 数学 | 理科 | 音楽 | 美術 | 保健体育 | 技術・家庭科 | 外国語 | | | | |
| 1学年 | 4 | 3 | 4 | 3 | 1.3 | 1.3 | 3 | 2 | 4 | 1 | 1 | 1.4 | 29 |
| 2学年 | 4 | 3 | 3 | 4 | 1 | 1 | 3 | 2 | 4 | 1 | 1 | 2 | 29 |
| 3学年 | 3 | 4 | 4 | 4 | 1 | 1 | 3 | 1 | 4 | 1 | 1 | 2 | 29 |

(補足)

- ①「外国語」については、全学年「英語」の学習を行います。
- ②「技術・家庭科」について、1・2年生は前期と後期で技術と家庭科を入れ替えて学習します。
(今年度は、1年生は前期に技術、後期に家庭科を学習しています)
3年生については、週ごとに技術と家庭科を交互に学習します。
- ③1年生の「音楽」「美術」「総合的な学習の時間」については、一般的に前期は「総合的な学習の時間」を週に1時間行い、音楽と美術を隔週で学習します。後期から、「総合的な学習の時間」は週に2時間になります。ただし、行事との兼ね合いで時間割を調整する場合があります。

2 学習の評価について

中学校では、「必修教科」については、各観点の評価に加えて、5段階の数字で評価する『評定』をつけます。「道徳」「総合的な学習の時間」については、通知票に学習の状況を文章にして記載します。

① 観点について

「観点Ⅰ 知識・技能」

その教科における知識の理解度や技能の定着度です。

「観点Ⅱ 思考・判断・表現」

課題に対して、その教科との関連性を判断し、自分が得た知識や技能をどのように活かすか考え、表現することです。

「観点Ⅲ 主体的に学習に取り組む態度」

学習に対して「自ら取り組もうとする姿勢(主体性)」や「継続して取り組もうとする姿勢(粘り強さ)」、「『対話的な学びに向かう姿勢(対話的な学び)』」などを、授業を中心とした学習活動全体を通して、総合的に評価していきます。

② 各観点の評価と評定について

観点の評価は、A, B, C の3段階で行います。評価規準は次のようになっています。

| | |
|---|-------------------|
| A | 十分満足できると判断されるもの |
| B | おおむね満足できると判断できるもの |
| C | 努力を要すると判断できるもの |

このA, B, Cの具体的な評価基準は、学校一律で決まっているものではありませんので、各教科・各学年によって若干の異なりが出る場合があります。授業の中で教科担任から生徒に直接説明がなされる場合が多いのです。

観点の状況と評定について

| | | | | | |
|--------------|------------------|----------------|--------------------------|-----------------|-----------------------------|
| 教科の状況 | 一層努力を要すると判断できるもの | 努力を要すると判断できるもの | おおむね満足できると判断できるもの | 十分満足できると判断されるもの | 十分満足できると判断されるものうち、特に高い程度のもの |
| 各観点の状況の組み合わせ | CCC | ACC BCC | AAC ABC BBB BBC | AAB ABB | AAA |
| 評定 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

各観点の状況の組み合わせで評定が決まるので、次のようなものが例となります。

- (例1) 観点Ⅰ B
 観点Ⅱ C ⇒ 組み合わせはABCと同じなので、評定は3
 観点Ⅲ A
- (例2) 観点Ⅰ C
 観点Ⅱ C ⇒ 組み合わせはACCと同じなので、評定は2
 観点Ⅲ A
- (例3) 観点Ⅰ B
 観点Ⅱ B ⇒ 組み合わせはABBと同じなので、評定は4
 観点Ⅲ A

※全教科で統一して評定を出しますので、組み合わせが同じなのに教科によって評定が異なるということはありません。

3 定期テストについて

中学校では、各学期に教科の評価を行うためのテストを行います。テスト前には、朝や放課後の部活動を行わず、学習に専念できるようにしています。今年度は「1学期中間テスト」、「1学期期末テスト」、「2学期中間テスト」、「2学期期末テスト」、「学年末テスト（3学期）」を実施しています。

4 学校行事について

本校では次のような行事があります。主に「特別活動」「総合的な学習の時間」に、準備や練習を行います。「生徒会行事」は、生徒が中心となって企画・運営をする学校行事です。

| 式典行事 | 生徒会行事 | | 旅行行事 | その他 |
|-------------|-----------|---------|-----------|----------|
| 入学式 | 新入生歓迎会 | 生徒総会 | 校外学習（1学年） | 発育測定（4月） |
| 始業式（各学期） | 体育祭 | 豊栄祭（※1） | 林間学校（2学年） | 教育相談 |
| 終業式（1, 2学期） | 全校集会 | 3年生を送る会 | 修学旅行（3学年） | 避難訓練 |
| 修了式（3学期） | 生徒会役員選挙 | | | 引き渡し訓練 |
| 卒業式 | 総合体育大会壮行会 | | | 学年集会（※2） |
| | 東葛駅伝選手壮行会 | | | |

※1「豊栄祭」は、文化祭と合唱コンクールを併せた行事です。 ※2「全校集会」は、学年ごとに企画されます。

令和4年度の行事予定につきましては、入学後の「年間行事予定」にてお知らせいたします。

5 時間割について

1週間の日課は次のようになります。中学校の授業は50分が基本ですが、行事との兼ね合いで短縮して45分にする場合もあります。授業と授業の間は10分（昼休みは20分）となります。

今年度の日課表（通常50分授業）

| 時間 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 |
|---|----------------------------------|----|----|----|----|
| 7:00 | 部活動朝練習のために登校可能（部活動朝練習は7:10～8:00） | | | | |
| 8:10 | 入室完了 | | | | |
| 8:15 | 出欠確認・健康観察 | | | | |
| 8:15～8:25 | 朝読書 | | | | |
| 8:25～8:35 | 朝の会 | | | | |
| 8:40～9:30 | 教科 | 教科 | 教科 | 教科 | 教科 |
| 9:40～10:30 | 教科 | 教科 | 教科 | 教科 | 教科 |
| 10:40～11:30 | 教科 | 教科 | 教科 | 教科 | 教科 |
| 11:40～12:30 | 教科 | 教科 | 教科 | 教科 | 教科 |
| 12:35～1:05 | 給食 | | | | |
| 1:05～1:25 | 昼休み | | | | |
| 1:30～2:20 | 道徳 | 教科 | 教科 | 教科 | 教科 |
| 2:30～3:20 | | 総合 | 教科 | 学活 | 総合 |
| 3:25～3:35 | （月曜は2:25～2:35） 清掃 | | | | |
| 3:40～3:55 | （月曜は2:40～2:55） 帰りの会 | | | | |
| 4:10 | （月曜は3:10） 一般生徒下校完了・部活動等の諸活動開始 | | | | |
| 部活動はガイドラインに則り、最大2時間活動します。完全下校は、放課後の活動終了から15分後です。（日没に合わせて、最も遅くても午後6:00が完全下校となります。） | | | | | |

豊四季中学校 学校生活の約束

※令和3年度現在の学校の約束になります。概ね変更はありませんが、見直し等行い、部分的に改訂を実施する場合があります。そのため、令和4年度初めに配布するものと異なる可能性があります。予めご了承ください。

この約束は、豊四季中学校の生徒として一人ひとりが責任を持ち、自主的に正しい判断を身につけ、公平・平等な学校生活を確保することを目的として決めました。

「制服を着用するうえでどんな靴や防寒具を選択するべきか」や「中学生としてどんな頭髪にするべきか、身だしなみをどう整えるべきか」などの判断を自らできるようになってほしいと思います。

1 服装や持ち物について

☆登下校時は標準服(学生服)とする。登校したら校内服に着替える。

制 服

(1) 男子標準服（上下とも校章の刺繍マーク入り）

- ①黒の詰襟学生用上下の学生服とする。
- ②上衣の襟にはカラーをつける。（襟に埋め込んであるタイプも可）
- ③ボタンは「中」の文字の金ボタンとする。
- ④下衣はノータック又はワンタックのスラックスとする。裾はシングルあるいはダブルとする。

《夏服》

- ①上衣は白の半袖ワイシャツまたは開襟シャツとする。
- ②下衣は標準学生服のスラックス（ベルトは地味なもの）とする。

(2) 女子標準服（上下とも校章の刺繍マーク入り）

- ①紺のセーラー服上下とする。
- ②上衣は前開き、白二本線、エンジ色のリボンとする。
- ③下衣はジャンパースカートとする。

《夏服》

- ①上衣は白の丸襟ブラウスまたはワイシャツ、開襟シャツとする。
- ②下衣はジャンパースカートとする。

(3) 校章バッジ・名札

- ①校章バッジを、男子は左襟、女子は左胸につける。ただし夏服にはつけなくてもよい。
- ②標準服の名札はつけない。

校内服（ジャージ・体操服）

- (1) 校内生活では男女とも本校指定のジャージを着用する。
 - ①上衣左胸部および下衣ポケット部に指定の名札をつける。
 - ②下衣はハーフパンツ(本校指定)も可とする。
- (2) ジャージの中は体操服を着用する。

靴、上履き、靴下

(1) 登下校用の靴（下履き）

○体育の授業でも使用できる運動靴。

（白・黒を基調としたものが望ましい。※黒、茶の革靴を使用してもよい。）

(2) 上履き

○指定のものとする。ネーム記入欄に名前を記入する。

※令和4年度の学年カラーは次の予定です。1年生（赤）2年生（青）3年生（緑）

(3) 靴下

○靴下は白・黒・紺・灰色とする。

（ワンポイント可※卒業式は式典に相応しい色で統一する）

（ルーズソックスやスニーカーソックスなど流行物は不可）

通学カバン

(1) 2種類の指定のバッグ（スポーツバッグタイプ・3ウェイタイプで、すべて校章マーク入り）より各自で選択する。

防寒具

(1) コート

○黒・紺・灰色の無地のものとし、スクールコート・Pコート・ダッフルコートとする。

(2) ウィンドブレーカー

○部活で認められたもの、購入したものを着用可とする。

(3) セーター, カーディガン, トレーナー

○無地のもので、黒・白・紺・灰色を基調とする。着用する際は上着の内側に着る。

（セーター類を一番上に着ることは不可）

○襟から見えるハイネックのシャツも不可。

(4) マフラー, 手袋

○気温に応じて各自の判断で着用する。※耳当ては禁止

(5) ストッキング, タイツ

○女子の制服のときは、黒のストッキングとタイツは着用可。レギンスは不可。

頭髪・身だしなみについて

(1) 頭髪

① 自然で清潔感のある髪形にする。

② 髪は目にかからない程度

③ 髪が肩にかかる場合には束ねる。

④ ピンやゴムを使う際には、黒・紺・茶の暗色にする。

⑤ パーマ、カール、染髪、脱色、剃りこみは認めない。

⑥ 編み込みやアシンメトリーなどおしゃれはしない。

(2) 身だしなみ

① 常に清潔な身だしなみを心がける。ズボンやジャージを腰まで下げて着用しない。

② 装飾品は使用しない。（ピアス、ブレスレット、ネックレス、ミサンガ等）

③ 化粧をしない。（ファンデーション、口紅、アイシャドウ、マニキュア等は禁止）

※異装について：サポーター等を着用する際には担任に報告する。

所持品について

- (1) 所持品は必ず記名する。
- (2) 貴重品（特に現金）は学校に持ってこない。部活動等の集金で現金を持ってきた場合は、朝のうちに顧問に提出するか担任に預ける。
- (3) 学習に関係のないものは持ってこない。
- (4) 不要物（携帯電話・化粧品・ゲーム類・菓子・装飾品等）を持ってきた場合は預かり、家庭連絡をしたのち**後日返却**する。ただし、**携帯電話については保護者に直接返却**する。
- (5) バックには、派手なもののはつけない。落書きをしない。シールを貼らない。
(キーホルダーやお守りを着ける際には、目印程度のものとする。)

その他

- (1) 水分補給のための水筒の持参を許可する。（お茶類、スポーツドリンク）
※平日のペットボトル持ち込みは不可。
- (2) 季節的な物の使用について
 - ・夏場の制汗シートは無香料の物のみで、ゴミは必ず持ち帰る。
 - ・制汗スプレーの持ち込み、使用は禁止とする。
 - ・冬場にカイロを使用する際には、名前を記入しゴミは必ず持ち帰る。
- (3) マスクの使用は無地などのシンプルなのが望ましい。

2 通学について

(1) 登下校（必ず守ること）

- ①登下校は制服とする。
※再登校をする場合には、制服か校内服とする。
- ②徒歩通学とし、自転車通学は認めない。
- ③登校後は無断で外出しない。
- ④登下校中は買い食いなどをしない。
- ⑤通学路を守って登下校する。

(2) 通学路

- 安全に配慮し、登下校ができるように各家庭で通学路を決定する。

(3) 交通安全

- ①交通規則を守り登下校する。
- ②通学路を守り、交通安全に気をつける。

3 校内生活について

(1) 登校時間（ゆとりを持って登校する。）

- ・部活動朝練登校 7：00（この時間より前に登校しないこと）
昇降口は7：00に開錠します。（部活動がない場合は7：30）
- ・部活動朝練 7：10～8：00
- ・一般登校 8：05（この時間までに正門をくぐること）
- ・入室完了 8：10（校内服に着替え荷物をロッカーにしまい、着席する。）
- ・出欠確認 8：15（この時間に荷物をしまい、着席できていなければ遅刻となる）

(2) 学習態度

- ①始業のチャイムが鳴る1分前に着席し、次の授業が受けられるようにする。
- ②休み時間の間に、次の授業の用意をする。
- ③始めと終わりのあいさつはきちんと行う。
- ④立ち歩くことや、無駄話をしない。
- ⑤積極的に発表する。

(3) 生活態度

- ①あいさつは元気よく。
- ②学校のを破損した場合は、すぐに申し出る。
- ③まわりの状況を考え、他人に迷惑をかけないようにする。
- ④校内や自分の身の回りを常にきれいにするように心がける。
- ⑤注意を受けたときは、素直な態度で聞く。
- ⑥公共物は大切に使う。
- ⑦言葉遣いに気をつける。
- ⑧休み時間の過ごし方に注意する。
- ⑨廊下を走らない。

(4) 諸連絡

- ①欠席や遅刻の場合は、保護者に理由等を欠席連絡フォームに送信してもらい、もしくは、保護者が連絡カードに記入し(メモ書き可)近所の生徒に届けてもらうか、7:30~8:05までに保護者の方から学校に電話連絡してもらう。
- ②早退の場合は電話連絡または保護者が連絡カードに記入し(メモ書き可)、担任に連絡する。
- ③異装届、体育見学など各教科への連絡なども保護者が連絡カードに記入し(メモ書き可)、担任の先生に確認してもらい、教科担当の先生に提出する。
- ④朝の会より後に遅刻して登校した際は、職員室に寄り、登校した旨を先生に伝え入室確認証を記入する。

(5) 下校時間

- ・一般下校 帰りの会終了から15分後
- ・完全下校 日没を基準に以下のとおり設定する

| 月 日 | 時 間 | 月 日 | 時 間 |
|----------|--------|----------|--------|
| 4月 7日 ~ | 午後5:30 | 11月 1日 ~ | 午後4:45 |
| 5月 1日 ~ | 午後5:30 | 11月15日 ~ | 午後4:30 |
| 6月 1日 ~ | 午後5:30 | 12月 1日 ~ | 午後4:30 |
| 7月 1日 ~ | 午後5:30 | 1月 7日 ~ | 午後4:30 |
| 9月 1日 ~ | 午後5:30 | 1月15日 ~ | 午後4:45 |
| 9月15日 ~ | 午後5:30 | 2月 1日 ~ | 午後5:00 |
| 10月 1日 ~ | 午後5:15 | 2月15日 ~ | 午後5:15 |
| 10月15日 ~ | 午後5:00 | 3月 1日 ~ | 午後5:30 |

(6) 校内で立ち入りを禁止している場所

- ・ 高圧線鉄塔下 ・ 2階受水槽 ・ ベランダ（清掃時を除く）
- ・ 屋上および屋上へあがる階段 ・ プール ・ 給食棟
- ・ 他学年の階及び自分の教室以外（授業等許可がある場合を除く）
- ・ 中庭（部活動や行事など許可がある場合を除く）

4 部活動について

- (1) 年度始めに、「入部届け」「部活動継続届け」を提出する。
- (2) 部活動を欠席・早退する場合は、各顧問へその理由を届ける。
- (3) 定期試験7日前から放課後の部活動は停止，3日前から朝の活動も停止とする。
ただし，大会（小中体連主催）が近い場合は特別練習を認める。
- (4) 大会が近い部活動は30分程度延長練習を行う場合がある。
- (5) 部活動を退部するときは、顧問や担任と十分相談してから決定し、退部届を提出する。
- (6) 午前日課の再登校や休日の活動は、ジャージまたはユニフォームでの登下校を許可する。
- (7) 3年生の部活動引退後の部活動への参加に関しては、入試に関係するものやその他の特別な理由がある場合のみ、学年主任、部活動顧問、学級担任に申し出て、「参加届」をもらい、保護者の承諾をもらってから参加すること。勝手な参加は認めない。

【豊四季中の部活動一覧】

○運動部

- ・ 陸上部（短距離・長距離）・野球部・サッカー部・男女ソフトテニス部
- ・ 男女バスケットボール部・卓球部・女子バドミントン部・剣道部

○文化部

- ・ 吹奏楽部・演劇部・美術部・カルチャー部

○特設部活動

- ・ 特設駅伝部・特設水泳部・特設放送部

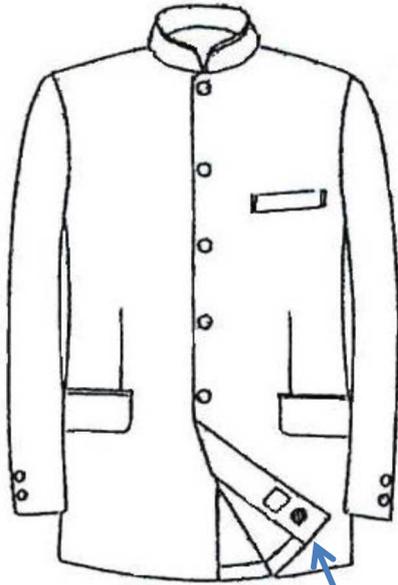
学校生活の一日の流れ

| 時間の流れ | 生徒の活動 |
|--------------|---|
| 登校 | <ul style="list-style-type: none"> ・指定された通学路を通り通学します。 ・昇降口は7:00（定期試験期間中は7:30）に開きます。それ以前には登校しないようにします。 ・標準服を着用して登校します。 ・遅刻をしないよう <u>8:05 前には正門を通過</u>するよう心掛けます。 ・クラスで最初に登校した生徒は、職員室から教室の鍵を受け取り、教室を開けます。（鍵は教室の指定された場所にかけます。） |
| 始業まで | <ul style="list-style-type: none"> ・部活動の朝練習は7:00 登校とし、8:00 まで活動します。 ・<u>8:10 までには教室に入るようにします。</u> ・<u>8:15 までに校内服に着替え、カバンをロッカーにしまい、朝読書の用意をして着席します。</u>（これができていないと遅刻になります。） |
| 朝読書 | <ul style="list-style-type: none"> ・朝読書のための本を必ず用意し、静かに読書します。 |
| 朝の会 | <ul style="list-style-type: none"> ・挨拶と黙想から始めます。 ・係の指示でプログラムに沿って活動します。（健康観察・歌声・目標確認・諸連絡等） ・出欠席、遅刻の確認と各種届けの確認。 |
| 授業 | <ul style="list-style-type: none"> ・<u>始業のチャイムが鳴る1分前に着席します。</u> ・挨拶と黙想から始めます。終了時も挨拶をします。 |
| 休み時間 | <ul style="list-style-type: none"> ・次の授業の準備をします。 |
| 昼食 昼休み | <ul style="list-style-type: none"> ・係は速やかに白衣に着替え、給食の準備をします。 ・その他の生徒は、<u>4校時終了5分後までに着席します。</u> ・「いただきます」の挨拶で食べ始めます。 ・「ごちそうさま」の挨拶をし、片付けます。 ・教科係は昼休みの間に教科連絡を担当の先生に聞きに行きます。 ・昼休みは各係や委員会などの集まりがある場合もあります。 |
| 授業 | <ul style="list-style-type: none"> ・<u>始業のチャイムが鳴る1分前に着席します。</u> ・挨拶と黙想から始めます。終了時も挨拶をします。 |
| 清掃 (無言清掃) | <ul style="list-style-type: none"> ・時間内に決められた清掃分担場所へ行き、監督の先生と挨拶から始めます。 ・清掃が終了したら監督の先生と挨拶をして終わります。 |
| 帰りの会 | <ul style="list-style-type: none"> ・挨拶と黙想から始めます。 ・係の指示でプログラムに沿って活動します。（1日の反省・教科連絡・係からの連絡・生活ノートの記入・歌声等） ・係の生徒は教室の簡単な清掃、整理整頓、消灯、施錠を行います。施錠後、鍵は職員室の所定の場所に戻します。 |
| 放課後 部活動 | <ul style="list-style-type: none"> ・放課後、特に用のない生徒は速やかに下校します。 ・委員会や係の活動がある場合は、時間厳守で指定場所に集合します。 ・部活動は顧問の先生の指示に従って活動します。 ・部活動を欠席する場合は、顧問の先生に必ず連絡します。 ・部活動は完全下校の15分前に終了し、必ず下校時間に間に合うよう片付け等をすませます。 |
| 下校 | <ul style="list-style-type: none"> ・完全下校時間内に下校できるようにします。 ・各家庭で決定した通学路を通り下校します。 ・標準服を着用して下校します。 |

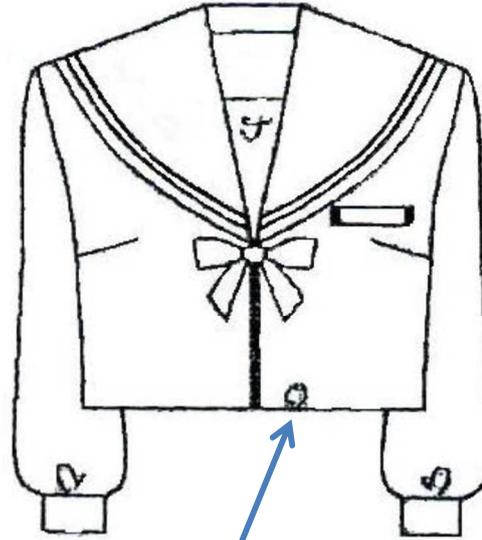
豊四季中学校の制服

<制服の由来>

豊四季中学校が開校したときの生徒は私服で登校していましたが、当時の保護者から制服を求める声上がり、PTA の話し合いの中で現在の制服がつけられました。



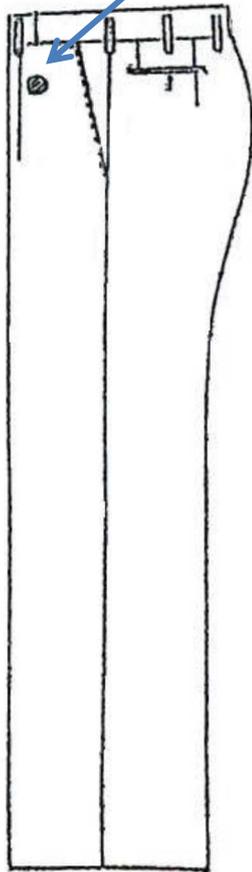
校章の刺繍



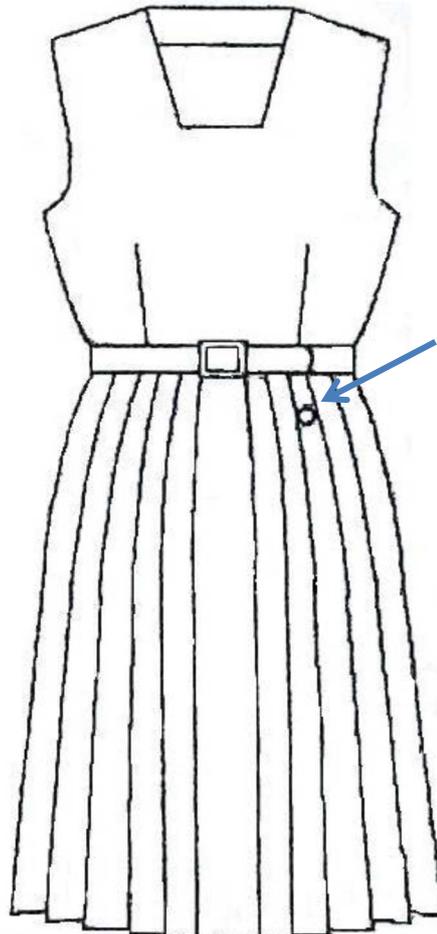
校章の刺繍



えんじ色の
リボン



校章の刺繍



校章の刺繍

豊四季中学校制服、校内服について

※以下の金額は、あくまで参考です。販売店により違いがありますのでご了承ください。

| | 男子 | 女子 |
|---------------|--|---------------------------------|
| 制服 (上下) | 165A 38,720円 サイズによって値段が違います。 | 160A 44,110円 サイズによって値段が違います。 |
| ジャージ (校内服) | 上衣 4,026円(LLサイズまで) 下衣 4,576円(LLサイズまで) | |
| 体操服 | 2,178円(LLサイズまで) | |
| ハーフパンツ | 2,508円(LLサイズまで) | |
| 上履き | 3,148円(新入生は赤ラインです。) | |
| カバン | 3 Way タイプ 9,691円 スポーツタイプ 7,832円 | |
| 校章 | 858円(男女とも) 男子は制服の左襟に、女子は制服の左胸につけます。 | |

※取扱店によって、セット価格であったり、プレゼントなどサービスが異なります。

◇制服取扱店

- ・東京堂 (04)7167-2723
- ・平和堂 (04)7167-2220
- ・寺島商店 (04)7163-8133
- ・衣料センターモリ(販売所 ファミリークリーニング) (04)7172-1716

障害のある子どもも、ない子どもも共に学ぶ仕組み



インクルーシブ教育システム の構築に向けて

障害者差別解消法（障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律）が平成28年4月1日より施行になり、障害のある人もない人も互いを尊重し、安心して暮らせる社会づくりが始まっています。一人一人の必要性を考えて、合理的配慮（裏面参照）を行うことが法的に義務づけられ、小中学校もその対象となっています。学校教育の場においては、これまでも必要に応じた配慮を行ってきましたが、今後もすべての子どもにとって学びやすい環境づくりに努めて参ります。

【インクルーシブ教育システム】

用語解説

障害のある人も積極的に社会参加・貢献できる社会を作るため、障害のある子どももない子どもも共に学ぶことを推進するための仕組み

【合理的配慮】

障害のある子どもが他の子どもと平等に「教育を受ける権利」を享有・行使することを確保するために、学校の設置者及び学校が必要かつ適当な変更・調整を行うことであり、障害のある子どもに対し、その状況に応じて、学校教育を受ける場合に個別に必要とされるものであり、学校の設置者及び学校に対して体制面、財政面において均衡を失した又は過度の負担を課さないもの（文部科学省引用）

◆◆ 合理的配慮の申し出の仕方 ◆◆

配慮の申し出

本人と保護者が必要な支援について相談し、学校に申し出ます。

合意形成

本人・保護者・学校等で、必要な配慮や可能な支援について話し合い、決定します。意見の一致を図ることができるよう十分に話し合うことが大切です。

必要に応じて教育委員会も加わります

個別の教育支援計画・個別の指導計画の作成

決定した目標や配慮・支援等を個別の教育支援計画に明記します。

※「個別の教育支援計画」とは、関係機関が連携して支援をするための長期計画書です。

「個別の指導計画」とは、支援計画に基づき、指導をするための短期計画書です。

合理的配慮・支援の実行

実際の学校生活の中で、決定した配慮・支援を行います。

評価・調整

提供した配慮や支援について本人・保護者・学校で評価し、更に可能な変更や調整を行います。

次に合理的配慮の例を示しましたので、必要な場合は、お子さんと一緒に学校へご相談ください。

◆◆ 合理的配慮の例 ◆◆

視覚に困難さがある場合は…

- 座席を前にする
- 拡大教科書やデジタル教科書を利用する
- プリントやテスト用紙を拡大する
- 弱視レンズや書見台を使用する
- タブレットを活用する



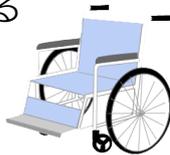
読字・書字等学習に困難さがある場合は…

- 漢字にルビをふる（配付資料や試験問題等）
- 文章を読み上げる（板書や試験問題等）
- 書く量を減らす
- タブレットや電子辞書を利用する



肢体に困難さがある場合は…

- 車椅子や階段昇降機を利用する
- 移動や日常生活を介助する
- 体育の学習内容を変更（調整）する
- 段差を解消する



聴覚に困難さがある場合は…

- 座席を前にする
- 簡単な手話やメモを使う
- 口形をはっきりさせて会話する
- FM式補聴システムを利用する



集団生活に困難さがある場合は…

- 座席を配慮する
- 刺激の少ない部屋を利用する



「合理的配慮」は、その子どもにとってはなくてはならない支援です。例えば、見えにくい状態にあるものを、眼鏡をかけることにより、他の人と同じ「見える」状態にすることと同じことです。配慮は一人一人異なります。まずは学校へご相談ください。

特別支援教育就学奨励費について

「特別支援学校への就学奨励に関する法律」に基づき、小・中学校の特別支援学級に在籍する児童生徒に係る教育費の一部を援助する制度があります。通常の学級に在籍する児童生徒で、障害の程度が学校教育法22条の3に該当するお子さんについても対象となります。詳しくは、柏市教育委員会学校教育課にお問い合わせください。

特別支援教育に関する相談は、児童生徒課 担当まで 電話 04-7191-7210

中学校入学までの健康面についてのお願い

中学校入学までの健康管理チェック

- 1 予防接種（MR・おたふくかぜ・二種混合・日本脳炎）を済ませていますか？
- 2 基本的な健康習慣が身についていますか？（規則正しい生活リズム・食後の歯磨き・爪や前髪を切る・ハンカチを持つ・睡眠・朝食・排便など）
- 3 病気の治療（むし歯・視力・その他の病気）は済ませていますか？

1 予防接種は計画的に実施する。

MR（はしか・風疹）が2回済んでいないと、職場体験や高校での修学旅行、大学入試などで接種を求められることがあります。中学生以上での百日咳・おたふくかぜの感染は、幼少期と違い罹ると重症化や合併症も心配されます。予防接種は有料になりますが、主治医の先生と相談してみてください。入学後配付する保健調査の予防接種歴の記入を必ずしてください。

2 規則正しい生活のリズムをつくる。 早寝・早起き・朝ごはん

(1) 睡眠は大切です。

- ・ 中学時代に背の伸びる要因の第1は睡眠です。成長ホルモンの分泌は深夜12時ごろなので、遅くとも23時には就寝したいです。早目の就寝ができない理由のトップはスマホ・パソコンの使用です。
- ・ 睡眠時分泌されるメラトニンは、性成熟を正常に育てます。
- ・ 病気にかかりにくくなります。（夜12時すぎまで起きていると免疫力が低下します。）
- ・ 脳を休ませ、記憶を整理します。自律神経を育てからだと心を安定させます。

(2) 栄養のバランスに注意し、好き嫌いのないようにしましょう。

- ・ 朝食ぬきでは学習も運動も能率があがりません。精神的にイライラする、心の不安定がケガにつながる、肥満の原因になるなど、デメリットばかりです。

(3) 朝、家での時間に余裕を持ちましょう。

- ・ 朝、登校前に家で健康状態を確認しましょう。登校するなり体調不良を訴えるのは、朝から体調が悪かったと思われます。「朝食は、食べられたか？」「排便は？」「体調は？」朝の時間にゆとりを持ち、一日のスタートが、慌ただしくならないようにしたいです。

3 病気の治療は済ませておく。

小学校の健診で治療勧告をされたものは、入学式前に治療を済ませておきましょう。視力低下には、メガネ等の準備をしてください。きちんと見えないことは、学習能率を下げるだけでなく、大けがにつながることもあります。

中学校でも、お子さまが健康な学校生活を送るために、定期的に管理されている傷病がありましたら、入学前に主治医での受診をお勧めいたします。学校生活（体育の実技・校外学習・修学旅行・林間学校・水泳・体育祭・部活動等の参加・その他注意事項等）について、具体的なお相談をお願いいたします。

4 アレルギーに注意してください

幼児期のアトピー性皮膚炎や喘息は、小学校で回復するお子さんも多いですが、思春期のホルモンバランスの乱れで原因や症状が変わることがあります。特に食物アレルギーは、アナフィラキシーという命にかかわる急激な症状を起こすこともあります。食物アレルギーを持つお子さまは、主治医との相談や検査をお願いします。

中学生になると、行動範囲や友人との交友関係がひろがり保護者の目の届かないところでの活動も増えてきます。食物アレルギーは、これからは家庭や学校だけでなく、お子さま自身での対応（自己除去や予防方法、発症時の行動）が求められます。アレルギー対応についてお子さまも十分に理解し、行動できるようにしてください。

5 緊急連絡先を明確にしてください。

お子さまの安全指導（事故防止）につきましては、学校として万全を期しておりますが、緊急に医療が必要な事故が発生しないとも限りません。緊急連絡表の連絡先に携帯電話番号の記入をしてくださる事で連絡がとれやすくなりました。できれば、学校の電話番号（7146-4766）を登録していただくと、連絡があったこともわかり助かります。合わせて、お子さまにも、連絡先・仕事先がわかるように知らせておいてください。

6 学校におけるけがについて 医療費給付制度（日本スポーツ振興センター）について

学校管理下（部活動、授業、宿泊行事、登下校等）でおきたケガについては、日本スポーツ振興センターに加入することで医療費の請求ができます。保険診療で1500円を超えた場合に対象となります。入学後に詳しい案内を配りますので、そちらをご覧ください。1年間の共済掛金は460円で、市では同額を別に負担しています。この趣旨をご理解いただきまして全員加入をお願いします。

5. 最後に

思春期の10代は、体の成長と心の成長が一番かけ離れている時期で、そのために不安定になっています。学習・部活動・進路・塾・SNS・友人関係などの悩みやストレスも感じています。口数が減り、子どもの気持ちや学校の様子がわかりにくくなったと感じることもあるでしょう。

子ども達は、何かあれば必ずサインを送っています。言葉で言わないけど、体調不良が続く、朝起きられない等、体の不調で表現することあるでしょう。それは、もっと小さいものかもしれません。でも気づいてほしいと思っています。学校でも、そのサインを見逃さないように努力していますが、ご家庭におかれましても、「もう中学生になったのだから」ではなく「まだまだ中学生、色々とかまってほしい、かかわってほしい年齢」と思って接していただければと思います。

ちょっとした変化を見逃さないように、子ども達が心身共に健康に成長していけるように、家庭と学校が協力し合っていけたらと思います。そして、各ご家庭でも悩みを抱え込まないで、学校にも相談していただけたらと思います。

健康面で相談しておきたいこと・気になることがありましたら保健室までお知らせください。病歴や既往歴など正しく担任が知りませんと、お子さんにつらい思いをさせることにもなります。入学前や電話でも結構です。遠慮なく連絡をしてください。

保健室からも、元気に入學されることを心よりお待ちしております。

令和4年1月25日

学校諸経費の納入手続きについて

柏市立豊四季中学校
校長 野口 好美

1 諸経費の内容

(1) 諸経費の内訳(昨年度の実績をもとに予定の金額です)

| | | |
|----------|----------|---------------------------|
| PTA 会費 | 4,200 円 | 350 円×12ヶ月1世帯あたり |
| 生徒会費 | 1,920 円 | 160 円×12ヶ月 |
| 給食費 | 57,750 円 | 330 円×175回 |
| 教材費 | 18,423 円 | 学習ノート 学習教材等 |
| 諸経費 | 1,310 円 | 身分証明カード 日本振興センター掛金 入学式写真代 |
| 引き落とし手数料 | 90 円 | 1回 10 円 |
| 年間集金予定金額 | 83,693 円 | |

(2) 諸経費の納入方法

- 学校生活に必要な諸経費は、ゆうちょ銀行口座による引き落としです。
- 引き落とし日は毎月5日です。(初回5月のみ5月20日(金)です)
4月、8月、3月は引き落としを行いません。年9回の引き落としです。
- 毎月の集金金額については4月下旬にお知らせいたします。

2 ゆうちょ銀行からの引き落とし手続き

- 同封の「自動払込利用申込書」(緑色, 3枚複写)に口座名義人, 記号番号, お子様の氏名などを記入, 押印の上, ご都合のよいお近くの郵便局へおでかけください。通帳の確認と登録を行います。その際, 通帳, 印鑑を持参してください。

3 ゆうちょ銀行の手続き期限

- 令和4年2月25日(金)**までにご都合のよい郵便局で通帳の確認と登録の手続きをお願いします。新年度の手続きは件数が多いので, 登録に時間がかかることが予想されます。

4 その他

- 自動払込利用申込書の記入例は裏面をご覧ください。
- 自動払込利用申込書はお子様1人につき1部必要です。
- ゆうちょ銀行の通帳をお持ちでない方は新規に作成する必要があります。本人確認資料(運転免許証, 健康保険証など)と印鑑を持って, ご都合のよい郵便局で作成してください。(全国どちらの郵便局でも結構です)
- 引き落とし通帳は保護者名義, 生徒名義どちらでも結構です。
- 豊四季中学校取り扱い郵便局は豊四季駅前郵便局です。

豊四季駅前郵便局 TEL04-7143-4951

記入例

自動払込利用申込書
自払申込

※太枠内にボールペンではっきりとご記入ください。
 ※「お届け印」欄には、通常貯金のお届け印を押してください。
 ※総合口座通帳を併せて、ご提出ください。
 私は下記の払込金を次により自動払込みによって支払うこととしたいので依頼します。
 私は自動払込み規定及びゆうちょ銀行所定の関係規定に同意の上、申し込みます。
 なお、本申込書は、私に代わって貴行から下記加入者にお届けください。



お申込人(口座名義人)

郵便番号 (277-△△△△)

おところ 柏市豊四季 △△△△

フリガナ トヨタ シロウ

おなまえ 豊田 四郎 様

日中ご連絡先電話番号 自宅 04-71△△-△△△△

記号番号 1 △ △ △ △ 0 △ △ △ △ △ △ △ △

▲ 通帳に記載のある方のみご記入ください。 ▲ 2枚目にもご捺印ください。

1枚目2枚目に通帳に使用している届出印を押します

▼お申込みの日から払込みが開始される日までの期間を1か月以上あけてご記入ください。 ▼払込日は収納加入者さまにご確認の上、ご記入ください。

加入者名 柏市立豊四季中学校

口座番号 00100-3-703778

| | | | | |
|-----------------------------|----------------------------------|------------------------------------|---|----------------------------------|
| 払込金の種別 該当の項目にレ印をつけてください。 | <input type="checkbox"/> 電気料金 20 | <input type="checkbox"/> 住宅使用料 25 | <input checked="" type="checkbox"/> 授業料等 29 | <input type="checkbox"/> 割賦代金 34 |
| | <input type="checkbox"/> ガス料金 21 | <input type="checkbox"/> 公庫償還金 26 | <input type="checkbox"/> 購読料 31 | <input type="checkbox"/> 税金 35 |
| | <input type="checkbox"/> 水道料金 22 | <input type="checkbox"/> 育英会返還金 27 | <input type="checkbox"/> 年金保険 32 | <input type="checkbox"/> 30 |
| | <input type="checkbox"/> 電話料金 23 | <input type="checkbox"/> 各種保険料 28 | <input type="checkbox"/> 会費 33 | |

払込開始月 年 月から(※) 払込日 毎月 5 日 (再払込日 日) 土・日・祝日の場合は翌営業日

※払込開始月のご指定がない場合は、空欄のままご提出ください。
 ▼「ご契約者欄」はお申込人とご契約者の「おところ・おなまえ」が異なる場合にご記入ください。

ご契約者

郵便番号 (-)

おところ

フリガナ

おなまえ

日中ご連絡先電話番号 自宅 - -

郵便局の窓口で登録の確認を受けてください

備考

新 生徒氏名 フリガナ

年 トヨタ いはこ

豊田 花子

生徒名とフリガナを必ず記入ください
 子ども1人につき1部必要です

日附印 

印鑑照合 受付

(1枚目)
(取扱店→受持貯金事務センター)
チ 30170/2020.02-TPN
 ゆうちょ銀行

「すくすくメールかしわ」登録用紙（入学前用）

「すくすくメールかしわ」は、学校や教育委員会からの連絡事項や緊急情報を、登録したメールアドレスへ配信するシステムです。

入学前にご連絡すべきことは、このメールを通じてご連絡するか、ホームページをご覧くださいこととなりますので、できる限り以下の手順で、ご登録いただきますようお願いいたします。

※入学前に在校生向けのメールが届く場合があります。

予めご了承ください。

- 1 「①QRコード」を読み込ませるか、または「②メールアドレス」に空メールを送り、手続きを進めてください。

①



②

toyoshikichu@sukusuku-kashiwa.jp

- 2 仮登録完了メールが届きます。メール内のURLをクリックし、利用規約を確認の上、「同意する」をクリックしてください。

- 3 令和4年度 新入学生をクリックしてください。

本文へ

すくすくメール かしわ 学校

グループの選択

メール配信を希望するグループを選択してください。

令和 年度 新入学生

1年1組

1年2組

1年3組

2年1組

2年2組

2年3組

3年1組

3年2組

3年3組

4年1組

4年2組

こちらは、在校生の登録先となりますので、誤って登録しないようご注意ください。

- 4 個人情報を入力後、「登録ボタン」を押して完了です。

個人情報入力画面

※お子様の人数を変更しました。

*は必須入力項目です。

氏名 * かしわ たろう

お子様の情報入力

情報を入力するお子様の人数を変更することができます。
お子様がいらっしゃらない方はお子様の人数を0人とし、「変更する」を選択してください。

お子様の人数: 1人 ▼ 変更する

【お子様の情報(第1子)】

氏名 * かしわ はなこ

子どもとの関係 * 父

次へ 戻る

☆新年度、本校に通うお子様の人数を選んでください。

☆お子様との関係は「父」、「母」、「祖父」、「祖母」等、記入してください。

すくすくメール登録情報変更手順

「既にきょうだい在校している御家庭が新入学のお子様を登録する。」といったケースの場合、『登録情報変更』の作業が必要です。

操作手順

- 1 新規登録同様に各校のQRコードから空メールを送信
- 2 返信メールに記載のURLに接続
- 3 配信グループ「令和4年度新入学生」を追加する

本文へ

すくすくメール 教育委員会

登録変更・退会・確認メニュー画面

グループ/変更する

R3児童生徒課

個人情報/変更する

氏名

児童生徒課

退会する



本文へ

すくすくメール 学校

グループの選択

メール配信を希望するグループを選択してください。

令和4年度新入学生

1年1組

1年2組

1年3組

2年1組

2年2組

2年3組

3年1組

3年2組

3年3組

4年1組

4年2組

4 新入学のお子様の情報を入力する

本文へ

すくすくメール
かしわ 教育委員会

登録変更・退会・確認メニュー画面

グループ / [変更する](#)

R3児童生徒課

個人情報 / [変更する](#)

氏名

児童生徒課

ホーム画面に戻り、
個人情報の変更を選択

[退会する](#)

すくすくメール
かしわ

小学校

個人情報入力画面

* は入力必須項目です。

氏名 *

お子様の情報入力

情報を入力する施設に通う子どもの人数を変更することができます。
お子様がいらっしゃらない方はお子様の人数を0人とし、「変更する」を選択してください。

施設に通う子どもの人数： 0人

[変更する](#)

[確定する](#) [戻る](#)

「施設に通う子どもの人数」を変更し、下部に表示される欄に、新入学のお子様の氏名等の情報を入力し、「確定する」を押す。

よくある質問

Q 1 QRコードを読み取り，空メールを送ったが，メールが届かない。

A 1 以下のドメインまたはアドレスからメールを受け取れるように設定してください。操作方法は，各携帯電話会社へお問い合わせください。

①アドレス kashiwacity@sukusuku-kashiwa.jp

②ドメイン sukusuku-kashiwa.jp

Q 2 学校に子どもが2人通っているが，2回登録する必要があるか。

A 2 登録は一度で済みます。登録フォームの「グループ選択」画面で，すべてのお子様の学年を登録し（複数選択可能），「個人情報入力」画面でお子様の人数を「2人」で登録してください。

Q 3 父母のほか，祖父母など，子ども1人に対して，複数の人が登録できるか。

A 3 登録できます。それぞれの携帯端末等で個別に御登録ください。ただし，関係者以外の登録を防ぐため，本登録用紙は御家庭内でのみ御利用ください。

Q 4 登録手続きやメールを受信する際は料金がかかるのか。

A 4 登録は無料ですが，インターネットにアクセスする際の通信費，メールの受信料は，利用者様の負担となります。

Q 5 メールアドレスが変わった場合や退会したい場合の手続きはどうすればよいか。

A 5 登録時と同様にQRコードを読み込むか，登録用アドレスに空メールを送信し，その後のガイダンスにしたがって，お手続きください（登録用紙は御家庭で保管してください）。

困ったときは，「サポートデスク」へ御相談ください！

○登録方法がよくわからない，上手く登録ができない等の御質問にお答えします。
※（土日・祝日・年末年始を除く）

開設時間 午前9時から午後5時まで（メール受信は24時間可）

メール e_sales@g.smartvalue.ad.jp

※問い合わせへの回答について，数営業日お時間をいただくことがございます。

新入生保護者 様

柏市立豊四季中学校
校長 野口 好美

令和4年度 第33回柏市立豊四季中学校入学式のご案内

寒冷の候、保護者の皆様におかれましては、益々ご健勝のこととお慶び申し存じます。また、各ご家庭におかれましては、お子様の中学校ご入学を心待ちにしておられることと存じます。

さて、本校での令和4年度の入学式を、下記のとおりで開催いたします。ご多用な折と拝察いたしますが、ご臨席賜りますようご案内申し上げます。

記

- 1 日 時 令和4年4月8日(金) 午前10時から
- ・新入生受付 午前8時40分から午前9時10分まで
 - ・保護者受付 午前8時40分から午前9時45分まで
 - ・入学式 午前10時から午前10時50分まで
 - ①新入生入場
 - ②会式の言葉
 - ③国歌・校歌静聴
 - ④新入生呼名
 - ⑤校長式辞
 - ⑥在校生代表歓迎の言葉
 - ⑦新入生代表誓いの言葉
 - ⑧閉式の言葉
 - ⑨職員紹介
 - ⑩新入生退場
 - ・新入生保護者会 午前11時から午前11時20分まで
- 2 場 所 本校体育館（保護者受付は体育館入り口で行います。）
- 3 持ち物 <新入生の持ち物> 学校指定バッグ, 上履き, 筆記用具
<保護者の持ち物> 上履き, 下足入れの袋
- 4 その他
- ・新入生は、入学式前に学級で式の説明をするため、受付は8:40~9:10となります。入学通知書には9:00~9:30とありますが、異なりますのでご注意ください。
 - ・新入生、保護者ともに、各家庭で検温をしていただき、体調がすぐれない場合はして出席されないようにしてください。
 - ・感染症対策として、出席する保護者の人数は、各家庭2名までとさせていただきます。
 - ・必ずマスクの着用をお願いします。また、受付の際には手指の消毒にご協力をお願いします。
 - ・お車での来校はお控えください。自転車での来校の場合は、駐輪場をご利用ください。