

令和2年度PTA活動の一環として、本部ではこれまでの活動の見直しを行い、以下のようにPTA行事・本部役員の数を変更いたします。別紙にてクラス役員・校外活動部の役割・人数の変更をお知らせいたしますので、よくお読みください。

<PTA関連行事 変更点>

PTA 関連行事	これまでの活動	令和3年度以降の変更
<u>手賀の丘花火大会の屋上鑑賞</u>	屋上にてかき氷販売	<u>屋上での鑑賞中止。かき氷販売中止。</u>
<u>除草作業</u>	校内支援部	<u>ボランティアもしくは業者委託</u>
<u>運動会のかき氷販売・飲み物販売</u>	大2会・PTA本部・ボランティアが当番で実施	<u>飲食物の販売中止</u>
<u>二小まつりの午後の部</u> 中止してほしい57. 5% 実施してほしい16. 4% その他…内容変更・コロナの状況によるなど	PTA本部・学級長・副学級長・大2会による各学年のイベントや飲食物販売	<u>飲食物販売中止</u> <u>(各学年イベントについては、中止も含めて内容検討中)</u>
<u>PTA広報</u> 中止してほしい67. 1% 実施してほしい21. 2% その他…内容変更など	広報部による広報誌発行	<u>PTA広報誌の中止</u> <u>令和3年度の行事の変更を踏まえて、本部役員の役割と人数を変更しました。</u>

<PTA本部の人数・役割変更点>

	R2	R3～	これまでの役割	役割変更後の役割
会長	1名	<u>1名</u>	PTA総会の準備運営 運動会の手伝い 三役会・運営委員会の実施 二小まつり三役会・運営委員会の運営 入学式・卒業式の参加 PTAバレーの応援	<u>PTA総会資料配付(本部で分担して作成)</u> <u>本部会議 年3~4回程度</u> <u>二小まつりの役割未定(本部)</u> <u>入学式・卒業式の内容未定のため参加も未定</u> <u>PTA本部役員への連絡</u> <u>PTAバレー大会未定</u>
副会長	3名 + 市P 連1 計4	<u>2名</u> <u>(市P連0)</u>	今年度のみ市P連担当1名(R3年無し) 三役会, 運営委員会司会進行 クラス名簿, 地区名簿作成管理 転出入児童の把握, 本部役員への連絡 各部の書類の確認	<u>PTA本部会議司会</u> <u>クラス役員名簿・クラス役員希望名簿</u> <u>転出入児童把握</u> <u>各部の書類確認</u>
書記	2名	<u>1名</u>	全家庭への配布資料作成・印刷 総会, 運営委員会などの議事の記録 録音して議事にまとめる	<u>全家庭への配付資料作成・印刷</u> <u>会議があれば, 議事にまとめる。</u>
会計	2名	<u>2名</u>	PTA本会計と二小まつりの収入の管理 別途会計を処理する。 予算の積算 慶弔時の会計 銀行への入金・引き落とし	<u>PTA本会計の管理・会計処理</u> <u>(二小まつりの会計は未定)</u> <u>予算の積算</u> <u>慶弔時の会計</u> <u>銀行への入金・引き落とし</u>
会計 監査	2名	<u>1名</u>	会計を監査し, 総会で報告する。 運動会・二小まつりの手伝い 二小まつり実行委員会への参加	<u>会計監査, 総会での報告</u> <u>(会計監査の際は, 学校事務も1人参加)</u>