

# 任意制PTAの 仕組みについて



1. 任意制 PTA 会員の種類について
2. 具体的なスケジュールと仕組みについて
3. 地域ボランティア会員について

## 1. 任意制PTA会員の種類について

本校の PTA 会員は、大きく下記の二種類です。

### 常任 PTA 会員

- ・ PTA の活動内容の設定
- ・ PTA 運営についての全般を担当
- ・ 本人の都合で打ち合わせ等の欠席は可
- ・ 打ち合わせ等は基本 LINE で行っています

### 臨時 PTA 会員

- ・ 常任 PTA の設定した PTA 活動内容ごとに  
スポット的な協力で任意参加
- ・ 定例会などはなし
- ・ 参加しない活動があっても可。仕事や家庭の  
都合に合わせて 30 分だけの参加等も OK !
- ・ 自宅でできることも多い  
(調べもの、資料作成、小物作成等)

どちらもモットーは  
【できることをできる範囲で】



Point

仕事をしながらでも  
無理なく参加できました

PTA会員の声

先輩保護者からこれまでの  
学校の情報を聞ける！

保護者同士のつながり  
が持てます

## 全保護者の皆様へ

毎年上記二種類のいずれかにご参加の意思があるかどうかを、申請式でお伺いしております。申請式なので「上記二種類のいずれにも参加しない」という選択も問題ありません。子供たちにとっての最善とは何かを「それぞれのご家庭の価値観」でお考えいただき、参加するかどうかをご判断くださいませ。いずれも任期一年間の中での途中退会は不可としておりますが、途中入会はいつでも可能です。

## 2. 具体的なスケジュールと仕組みについて

### 12月中旬

次年度の PTA 参加申請説明資料（本資料＋「来年度 PTA 参加申請について」の資料）を学校から「スクリレ」（アプリ）にて配信。※ 新入生保護者には入学説明会にて配布。

### 1月末日まで

参加希望者は、1 月末日（新入生保護者は2月末日）までに PTA 連絡用メールアドレス宛てに申請連絡をお願いします（詳しい申請方法等は、別紙資料「来年度 PTA 参加 申請について」をご確認ください）。

### 3月上旬

本年度の常任 PTA と次年度の常任 PTA が会議を行い、次年度の可能な活動案や一年間のスケジュール案を作成。

### 4月～

常任 PTA 会員が中心となり、PTA 活動の運営を行います。一年間の PTA 活動の企画やスケジュールが決まり次第、常任会員から臨時会員に説明、参加可能かの確認、参加可能な場合のスケジュール調整を行います。

- 現在大津二小 PTA では会費を頂いておりません。
- 会員以外への活動への勧誘は禁止です。
- 打ち合わせ等は、常にオンラインや対面の両方を併用する事を意識して、できるだけ会員に負担のないように配慮しております。
- 常任PTA会員がいない場合はPTA活動が困難な為、その年はPTA活動を行いません。理由としましては、全保護者の判断が「子供達にとっての最善がPTA活動以外の事だった」との認識によります。
- 常任PTA会員が0人だった場合は、学校側が「スクリレ」（アプリ）でその旨を配信連絡しますが、後日「常任PTAに参加したい」という方も参加申請は可能です。ご希望の方は学校側にご連絡ください。

## 3. 地域ボランティア会員について

地域ボランティア会員は、在校児童保護者以外で構成されます。  
（児童ご親族、児童 保護者ご友人、地域の方）

- 臨時 PTA 会員の声掛けのタイミングで、地域ボランティアの方にも PTA 会員から参加募集案内をいたします。
- 本校 PTA 会員からの推薦紹介制で登録・参加していただきます。※最低限の防犯性確保の為
- 登録の際は紹介者の氏名、およびご本人の住所、電話番号が必須となります。
- 地域ボランティア会員はいつでも途中入会、途中退会が可能です。

# 来年度PTA参加申請について

保護者の皆様、地域の方々、日頃より大津ヶ丘第二小学校PTA活動にご理解、ご協力を賜りまして誠にありがとうございます。

大津ヶ丘第二小学校PTAは完全任意制でのボランティア団体となっております。

つきましては、来年度のPTA活動にご参加いただける方がいらっしゃいましたら、**在校生保護者は2024年1月31日まで / 2024年度 新入生保護者は2月29日まで**に下記メールアドレスまで参加の旨、ご連絡くださいますようお願い申し上げます。

- ※ 参加は各家庭一人に限定されません。ご夫婦でのご参加や児童祖父母様のご参加も募集しております。
- ※ 任意制PTAの仕組みについては別紙「任意制PTAの仕組みについて」をご覧ください。

## 【大津ヶ丘第二小学校保護者(および児童親族)】

申請メール記載内容

1. 参加者氏名(ご夫婦の場合はそれぞれのお名前を記載してください)
2. 参加者家庭児童のクラス名・児童の氏名(新入生は氏名のみで可)
3. 参加タイプ【常任・臨時】のいずれか
4. 備考(参加にあたっての希望や条件等があれば記載してください。  
例:○曜日なら参加しやすいです、○○時以降は参加が難しいです  
月末・月初は参加が難しいです、等)

## 【地域の方】

申請メール記載内容

1. 参加者氏名
2. 参加者住所
3. 参加者電話番号
4. 推薦者氏名
5. 推薦者家庭児童名
6. 備考(参加にあたっての希望や条件等があれば記載してください。  
例:○曜日なら参加しやすいです、○○時以降は参加が難しいです  
月末・月初は参加が難しいです、等)

申請はこちらへ ✉

[yamaguchi.koichiro.pta@gmail.com](mailto:yamaguchi.koichiro.pta@gmail.com)