

Kofax PDF Standard を利用して PDF を結合、並び替え、削除する方法

① Kofax PDF Standard を開き、『新規』を選択します

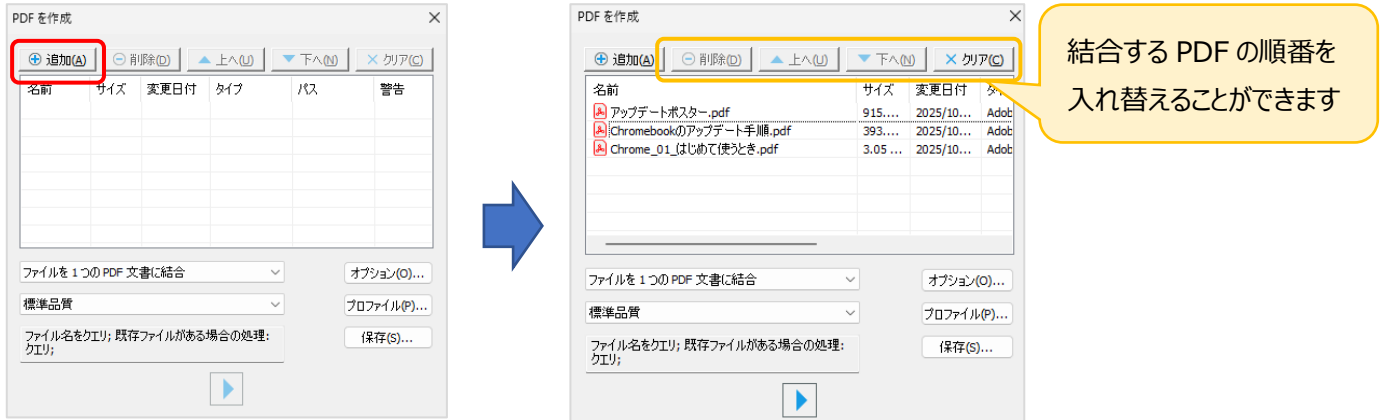


② 『ファイル』メニュー ⇒ 『ファイルから』 ⇒ 『複数のファイルを 1 つの PDF に結合』をクリックします



③ PDF を作成するウィンドウが出てくるので、『+ 追加』で結合したい PDF ファイルを選択します

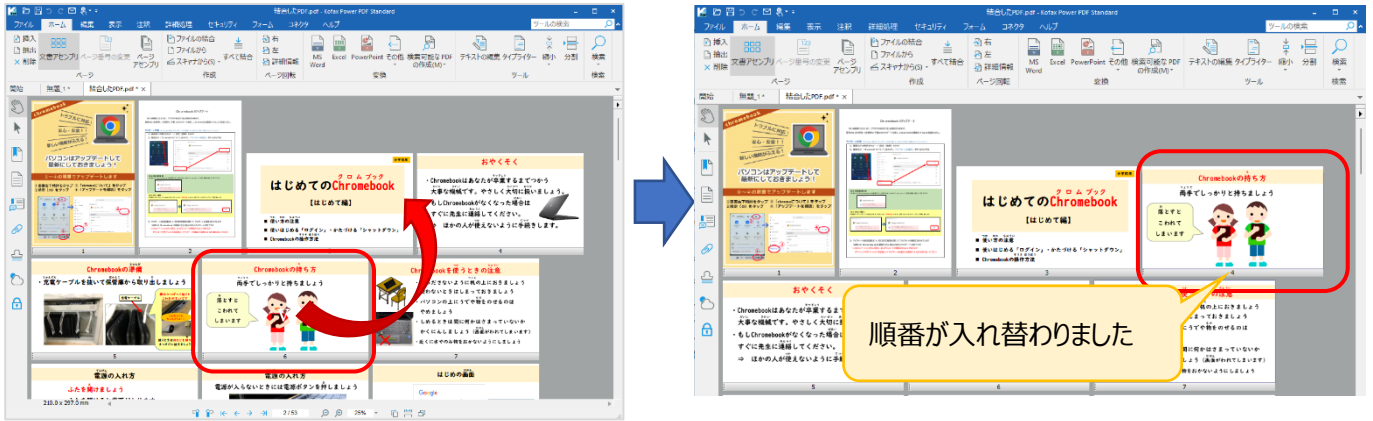
▶ の『保存』ボタンをクリックします



④ 保存先、ファイル名を指定して保存します、ファイルが結合されるので、ジョブが完了したら『ファイルを開く』で確認します



⑤ 【ページ順の入れ替え】 文書アセンブリ表示して、ドラッグして順番を入れ替える



⑥ 【ページの削除】 文書アセンブリ表示して、メニューの『削除』をクリック

削除ページを指定して、『OK』、削除確認のメッセージがでるので『はい』をクリック

