

## Canva で個別に作成した作品をクラスで共有する

児童・生徒が Canva 個々に作成した作品を、Classroom で共有して閲覧しあう方法です  
先生が用意したスプレッドシートに、各児童生徒が作品のリンクを貼り付けて共有します

### 【先生準備】…リンクを貼り付けるシートを作成する

- ①児童生徒が作品のリンクを貼りつけ、共有するためのスプレッドシートを作成します
- ②Classroom の課題から、『生徒がファイルを編集できる』を選択し、「割り当て」で児童生徒へ配布します

The screenshot shows a Google Sheets document titled "課題" (Assignment) and a Classroom assignment page. The Sheets document has columns A, B, and C. Column A is "出席番号" (Attendance Number), column B is "名前" (Name), and column C is "リンクはりつけ" (Link attached). Row 1 contains the headers. Rows 2 through 7 contain data for students 1 through 6. The Classroom assignment page has a title "Canvaの作品を見せあおう" and a detailed description. In the "割り当て" (Assign) section, the "割り当て先" (Assign to) dropdown is set to "R7 増検証用クラス ITアドバイザー" and "すべての生徒" (All students). The "権限" (Permissions) section is set to "権限なし" (No permissions). A red box highlights the "割り当て" button at the top right of the assignment page.

### 【児童・生徒側】…作品を共有しリンクをはりつける

- ①Canva で自分が作成した作品を開き、右上の『共有』をタップします
- ②アクセスレベルのプルダウンを『あなただけ…』から『柏市立学校』に変更して、アクセスレベルを設定します

The screenshot shows the Canva sharing interface. It includes a "デザインの共有" (Share design) section with a "リンクをコピー" (Copy link) button highlighted with a purple box. To the right, a "アクセスレベル" (Access level) dropdown is open, showing "あなただけがアクセス可能" (Only you can access) and "柏市立学校" (Kashiwa City立学校). A red box highlights the "柏市立学校" option. Another red box highlights the "コメント可" (Comments allowed) checkbox in the "編集可" (Edit allowed) section. An orange callout bubble says "他の児童生徒へ編集可・不可・コメントのみ可など選択" (Select editable, uneditable, or comment-only for other students).

- ③『リンクをコピー』をタップします

The screenshot shows the clipboard with the copied Canva link: "https://www.canva.com/design/DAGtYQspFlo/15CYvxtx005J1kx2NLZbw/edit?utm\_content=DA\_GtYQspFlo&utm\_campaign=designshare&utm\_medium=link2&utm\_source=sharebutton". A red box highlights the link text.

- ④Classroom で配布されたスプレッドシートを開き、③でコピーしたリンクを貼り付けます

The screenshot shows a Google Sheets document with student data. The link from step 3 is pasted into cell C2. A red box highlights the link text in cell C2.