

Canva クラスの作成と参加方法

Canva 内に先生がクラスを作成し、児童生徒を招待（リンクを知らせる）することができます
作成したクラスのフォルダが Canva のプロジェクト内に作成され、そこでファイルの共有等ができます

<先生が Canva クラスを作成する>

Canva トップ画面のメニューから「マイクラス」をクリック → 「+クラスを作成」をクリックします

クラス名を入力して「続行」をクリックします ※クラス名は柏市内全域になるので、必ず学校名をいれましょう

「柏市立学校」
になっているのを確認

※重要
クラス名のルール
【学校名】+【学級名など】
例) 柏小学校1年1組

Canva のクラス管理機能（クラス管理者）

【クラスの選択】

左メニューの「クラス」をクリック
→ 対象クラスを選択します

【クラス名変更・クラス削除】

クラス名横の3点「…」から「クラス名を変更」・
「クラスを削除」を選択できます

【メンバーの権限変更】

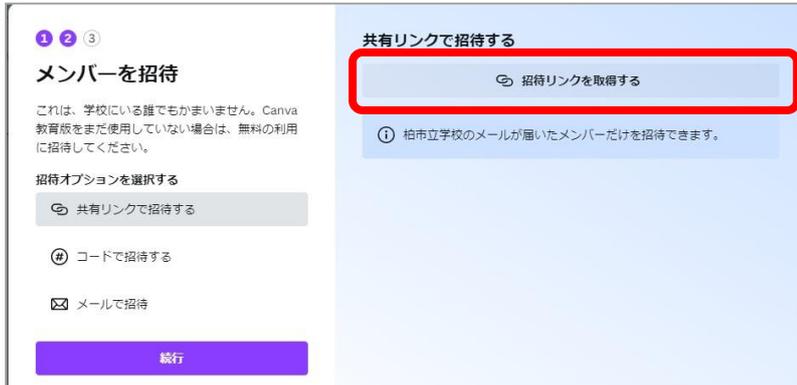
クラスに参加するとメンバー権限になっているので、他の先生を管理者に追加することができます

<先生が Canva クラスに児童生徒を招待> …GoogleClassroom で発信する

- ①作成した Canva のクラスを開きます（管理者）
- ②「ユーザーを追加します」ボタンをクリックします



- ③「招待リンクを取得する」をクリックします



- ④招待リンクを共有から「Classroom」アイコンをクリックして選択します



- ⑤招待する対象の GoogleClassroom 名をリストから選択します
- ⑥Canva のクラス参加の URL が登録された課題の画面が表示されるので「投稿」をします
※必要に応じてトピックの指定・タイトルや説明分の入力等を行いましょ



<児童生徒が Canva のクラスに参加>

先生が GoogleClassroom に投稿したリンクから Canva クラスに参加します

- ① GoogleClassroom を開いて、先生の投稿を開きます
- ② 投稿にある Canva クラスへのリンクをタップして開きます



- ③ ログイン画面が表示されたら、自分のアカウントを選択します（初期起動時）



- ④ 「柏市立学校へようこそ」が表示されたら、「さっそく始める」をタップします

※柏市立学校内のプロジェクトに、Canva のクラス名が表示されていれば参加できています

