

コラボノート EX で個別に原稿用紙を配付して入力させる

コラボノートの「マイノート」機能は先生が子どもにノートを個別に配布を行います。
先生と子どもが 1 対 1 でノートを共有する事が出来、他の子どもとは共有できません。

【先生の作業】

- ①「コラボノート EX 先生用」から自分の学校を選択し、ログインする
- ②「ノートを作る」から「マイノート」を選択



- ③（白紙）を選択し、右上の「次へ」を選択



- ④名前（授業での内容）と用紙サイズを選択し、「作成」へ進む
(配布するテンプレートと同サイズを選択する。原稿用紙の場合は B4 横)
- ⑤対象の学年・組を選択し「決定」で進む
- ⑥クラスを確認したら、「次へ」で進む



⑦「授業を始める」を選択し、授業期間を設定し、「決定」する（期間は随時変更可能）

→ この設定後、対象クラスのメンバ全員にファイルが配布されます

「文集の原稿」

授業期間の設定

キャンセル 決定

1時間 2時間 3時間

1日 1週間 1か月

ずっと

「決定」選択後、クラスのメンバー全員へ「マイノート」としてファイルが配布されます

⑧「全員にページを追加」から、配布テンプレートを選択し配布（原稿用紙～テンプレート～）

→ ⑦で配布されたそれぞれのマイノートにテンプレートのページが追加されます

「文集の原稿」 (一覧)

授業を終わる お知らせを作成 全員にページを追加 探す 情報

未参加 01番@6年 1組 未参加 02番@6年 1組 未参加 03番@6年 1組

更新はありません。 更新はありません。 更新はありません。

児童・生徒それぞれのマイノートへページを追加します。

白紙のページを追加

テンプレートからページを追加

キャンセル

先生側

先生は子どもの一覧が表示され、個別にクリックして協働作業ができます。

こども側

子どもは個別にノートを開き、先生とのみ共有されます