（第7条第1項）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 時間外勤務等命令簿 | | | | | 所属 | |  | | 職名・氏名 | | | | | |
| 命令権者 | 直接監督者 | 勤務者 | 勤務日 | | 時 間 外 勤 務 ・ 休 日 勤 務 | | | | | | | 夜間  勤務 | 宿日直  勤務 | 備考 |
| 月 | | 種 別 | 勤務の内容 | | 勤務命令時間 | | 勤務した時間数 | |
| 日 | 曜日 | 深夜以外  時間分 | 深夜 時間分 |
|  |  |  |  |  |  |  | | ： 　～　　： | | ： | ： |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | ： 　～　　： | | ： | ： |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | ： 　～　　： | | ： | ： |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | ： 　～　　： | | ： | ： |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | ： 　～　　： | | ： | ： |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | ： 　～　　： | | ： | ： |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | ： 　～　　： | | ： | ： |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | ： 　～　　： | | ： | ： |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | ： 　～　　： | | ： | ： |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | ： 　～　　： | | ： | ： |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | ： 　～　　： | | ： | ： |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | ： 　～　　： | | ： | ： |  |  |  |

注

１　「種別」欄には，勤務日が週休日である場合は「週」と，休日である場合は「休」と記入し，その他の場合は空欄とすること。

２　「勤務した時間数」欄の「深夜」とは，午後10時から翌日の午前5時までの間をいうこと。

３　「勤務した時間数」欄は，当該勤務命令に係る勤務を終了した後に，勤務者が記入すること。なお，勤務した時間数が勤務命令と異なる場合は，勤務した時間数は記入せず，「備考」欄に「変更」と記入するとともに，次の段にあらためて，勤務日，勤務命令時間及び勤務した時間数を記入し，直接監督者の確認を得た上で，命令権者の承認を得ること。

４　「夜間勤務」欄又は「宿日直勤務」欄については，当該勤務を行った場合に，勤務者が該当欄に○印を記入すること。