

# 懲戒処分の指針

千葉県教育委員会

## 第1 基本事項

本指針は、代表的な事例を選び、それぞれにおける標準的な処分量定を掲げたものであり、県立学校に勤務する職員及び県費負担教職員で県教育委員会に任命権の属する者並びに教育庁の本庁、教育事務所及び学校以外の教育機関に勤務する職員を対象とする。

具体的な量定の決定に当たっては、

- (1) 非違行為の動機、態様及び結果はどのようなものであったか
- (2) 故意又は過失の度合いはどの程度であったか
- (3) 非違行為を行った職員の職責はどのようなものであったか、その職責は非違行為との関係でどのように評価すべきか
- (4) 他の職員及び社会に与える影響はどのようなものであるか
- (5) 過去に非違行為を行っているか

等のほか、適宜、日頃の勤務態度や非違行為後の対応等も含め総合的に考慮の上、判断するものとする。

個別の事案の内容によっては、標準例に掲げる量定以外とすることができる。

また、懲戒処分を行わないことに相当の理由があると認められるときは、懲戒処分以外の訓告等の措置を行うこともできる。

なお、標準例に掲げられていない非違行為についても、懲戒処分の対象となり得るものであり、これらについては標準例に掲げる取扱いを参考としつつ判断する。

## 第2 標準例

### 1 一般服務関係

#### (1) 欠勤

- ア 正当な理由なく7日以内の間勤務を欠いた職員は、**減給**又は**戒告**とする。
- イ 正当な理由なく8日以上14日以内の間勤務を欠いた職員は、**停職**又は**減給**とする。
- ウ 正当な理由なく15日以上の間勤務を欠いた職員は、**免職**又は**停職**とする。
- エ 断続的に勤務を欠いた場合において、当該勤務を欠いた日数は連続したものとみなす。

(2) 遅刻・早退

勤務時間の始め又は終わりに繰り返し勤務を欠いた職員は、**戒告**とする。

(3) 休暇等の虚偽申請

療養休暇等について虚偽の申請をした職員は、**減給**又は**戒告**とする。

(4) 勤務態度不良

勤務時間中に職場を離脱して職務を怠るなど職務上の義務に違反し、公務の運営に支障を生じさせた職員は、**減給**又は**戒告**とする。

(5) 職場内秩序びん乱

ア 上司等に対する暴行により職場の秩序を乱した職員は、**停職**又は**減給**とする。

イ 上司等に対する暴言により職場の秩序を乱した職員は、**減給**又は**戒告**とする。

(6) 虚偽報告

事実をねつ造して虚偽の報告を行った職員は、**減給**又は**戒告**とする。

(7) 秘密漏えい

職務上知ることのできた秘密を漏らし、公務の運営に重大な支障を生じさせた職員は、**免職**又は**停職**とする。

(8) 個人情報紛失、盗難

ア 児童、生徒等に係る重要な個人情報を、重大な過失により、紛失し又は盗難に遭った職員は、**減給**又は**戒告**とする。

イ 児童、生徒等に係る重要な個人情報を、管理職の許可なく私物の外部記録媒体に保存し、校外に持ち出した職員は、**戒告**とする。

(9) 個人の秘密情報の目的外収集

その職権を濫用して、専ら職務の用以外の用に供する目的で個人の秘密に属する事項が記録された文書等を収集した職員は、**減給**又は**戒告**とする。

(10) 違法な職員団体活動

ア 地方公務員法第37条第1項前段の規定に違反して同盟罷業、怠業その他の争議行為をなし、又は県の機関（県費負担教職員にあっては市町村の機関）の活動能率を低下させる怠業的行為をした職員は、**減給**又は**戒告**とする。

イ 地方公務員法第37条第1項後段の規定に違反して、同項前段に規定する違法な行為を企て、又はその遂行を共謀し、そそのかし、若しくはあおった職員は、**免職**又は**停職**とする。

(11) 政治的目的を有する文書の配布

地方公務員法第36条第2項、又は教育公務員特例法第18条の規定に基づく国家公務員法第102条第1項の規定に違反して、政治的目的を有する文書を配布した職員は、**戒告**とする。

(12) 営利企業等の従事許可を得る手続のけ怠

ア 営利を目的とする私企業を営むことを目的とする会社その他の団体の役員等の地位を兼ね、若しくは自ら営利を目的とする私企業を営み、又は報酬を得て事業若しくは事務に従事することの許可を得る手続を怠り、営利企業等に従事した職員は、**減給又は戒告**とする。

イ 教育に関する他の事業又は事務に従事することの承認を得る手続を怠り、兼業を行った職員は、**減給又は戒告**とする。

(13) 公文書の偽造

公文書を不正に作成し、使用した職員は、**免職又は停職**とする。

(14) 収賄

賄賂を収受した職員は、**免職**とする。

(15) セクシュアルハラスメント（他の者を不快にさせる職場における性的な言動及び他の職員を不快にさせる職場外における性的な言動）

ア 相手の意に反することを認識の上で、わいせつな言辞、性的な内容の電話、性的な内容の手紙・電子メールの送付、身体的接触、つきまとい等の性的な言動（以下「わいせつな言辞等の性的な言動」という。）を繰り返した職員は、**停職又は減給**とする。この場合において、わいせつな言辞等の性的な言動を執拗に繰り返したことにより、相手が強度の心的ストレスの重積による精神疾患に罹患したときは、当該職員は**免職又は停職**とする。

イ 相手の意に反することを認識の上で、わいせつな言辞等の性的な言動を行った職員は、**減給又は戒告**とする。

(16) パワーハラスメント

ア パワーハラスメント（「職場におけるパワーハラスメント防止に関する要綱」（平成25年4月1日教育長決定）第2条に規定するパワーハラスメントをいう。以下同じ。）を行ったことにより、相手に著しい精神的又は身体的な苦痛を与えた職員は、**停職、減給又は戒告**とする。

イ パワーハラスメントを行ったことについて指導、注意等を受けたにもかかわらず、パワーハラスメントを繰り返した職員は、**停職又は減給**とする。

ウ パワーハラスメントを行ったことにより、相手を強度の心的ストレスの重積による精神疾患に罹患させた職員は、**免職、停職又は減給**とする。

2 公金公物取扱い関係

(1) 横領

公金又は公物（学校徴収金等の諸会計に係る財産及び関係団体の財産を含む。以下同じ。）を横領した職員は、**免職**とする。

(2) 窃取

公金又は公物を窃取した職員は、**免職**とする。

(3) **詐取**

人を欺いて公金又は公物を交付させた職員は、**免職**とする。

(4) **紛失**

公金又は公物を紛失した職員は、**戒告**とする。

(5) **盗難**

重大な過失により公金又は公物の盗難に遭った職員は、**戒告**とする。

(6) **公物損壊**

故意に職場において公物を損壊した職員は、**減給**又は**戒告**とする。

(7) **出火・爆発**

過失により職場において公物の出火、爆発を引き起こした職員は、**戒告**とする。

(8) **諸給与の違法支払・不適正受給**

故意に条例等に違反して諸給与を不正に支給した職員及び故意に届出を怠り、又は虚偽の届出をするなどして諸給与を不正に受給した職員は、**減給**又は**戒告**とする。

(9) **公金公物処理不適正**

自己保管中の公金の流用等公金又は公物の不適正な処理をした職員は、**減給**又は**戒告**とする。

(10) **コンピュータの不適正使用**

職場のコンピュータをその職務に関連しない不適正な目的で使用し、公務の運営に支障を生じさせた職員は、**減給**又は**戒告**とする。

### 3 児童生徒に対する非違行為関係

(1) **体罰等**

次のアからウの量定の決定に当たっては、非違行為の態様、幼児、児童及び生徒（以下「児童生徒」という。）の傷害又は精神的苦痛の程度等を総合的に考慮の上、判断するものとする。

ア 体罰により児童生徒を死亡させ、又は児童生徒に重大な後遺症が残る傷害を負わせた職員は、**免職**とする。

イ ア以外の体罰を行った職員は、**停職**、**減給**又は**戒告**とする。ただし、体罰を常習的に行っていた場合、又は体罰の態様が特に悪質な場合は、**免職**、**停職**又は**減給**とする。

ウ 児童生徒の尊厳を損なうなどの不適切な指導を行った職員は、体罰の量定に準じて扱う。

(2) **児童生徒性暴力等**

ア 児童生徒性暴力等（教育職員等による児童生徒性暴力等の防止等に関する法律第2条第3項に規定する児童生徒性暴力等をいう。）を行った職員は、**免職**とする。

イ ア以外で、学校に在籍する幼児、児童、生徒及びこれら以外の18歳未満の者に対してわいせつな言辞等の性的な言動を行った職員は、**停職**又は**減給**とする。ただし、わいせつな言辞等の性的な言動を執拗に繰り返すなど特に悪質な場合は、**免職**とする。

### (3) その他

ア 職務上関係のある児童生徒に対して電子メール、ソーシャル・ネットワークワーキング・サービス等を利用して、管理職の許可なく私的なやりとりを行った職員は、**減給**又は**戒告**とする。

イ 職務上関係のある児童生徒を教職員の運転する自家用車等に管理職の許可なく同乗させた職員は、**戒告**とする。

## 4 交通事故・交通法規違反関係

### (1) 飲酒運転での交通事故

飲酒運転（酒酔い及び酒気帯び運転をいう。以下同じ。）で交通事故（人身及び物損事故（自損を含む。）をいう。以下同じ。）を起こした職員は、**免職**とする。

### (2) 飲酒運転での交通法規違反（発覚）

ア 酒酔い運転をした職員は、**免職**とする。

イ 酒気帯び運転をした職員は、**免職**又は**停職**とする。

### (3) 飲酒運転における同乗者等

飲酒運転であることを知りながらその車両に同乗していた職員、又は運転することを知りながら飲酒をすすめた上、飲酒運転を止めなかった職員は、**免職**又は**停職**とする。

### (4) 飲酒運転以外での交通事故

ア 麻薬、覚せい剤等の影響により正常な運転ができないおそれがある状態での運転、又は共同危険行為等禁止違反により、交通事故を起こした職員は、**免職**とする。

イ ひき逃げにより、人を死亡させ、又は傷害を負わせた職員は、**免職**とする。

ウ 過労運転又は無免許運転により、人を死亡させた職員は、**免職**とし、傷害を負わせ、又は物損事故を起こした職員は、**免職**又は**停職**とする。

エ 速度超過（30 k m/h（高速道路にあっては 40 k m/h）以上）違反により、交通事故を起こした職員は、**免職**、**停職**、**減給**又は**戒告**とする。

オ 上記以外の交通法規違反により、交通事故を起こした職員に対し、**戒告**又は**訓告**処分を行う場合がある。

### (5) 交通法規違反（発覚）

ア 麻薬、覚せい剤等の影響により正常な運転ができないおそれがある状態での運転、又は共同危険行為等禁止違反をした職員は、**免職**とする。

イ 過労運転又は無免許運転をした職員は、**停職**とする。

ウ 速度超過（30 k m/h（高速道路にあつては 40 k m/h）以上）違反をした職員は、**停職、減給又は戒告**を行う場合がある。

## 5 その他の非違行為関係

### (1) 放火

放火をした職員は、**免職**とする。

### (2) 殺人

人を殺した職員は、**免職**とする。

### (3) 傷害

人の身体を傷害した職員は、**停職、減給又は戒告**とする。

### (4) 暴行・けんか

暴行を加え、又はけんかをした職員が人を傷害するに至らなかったときは、**減給又は戒告**とする。

### (5) 器物損壊

故意に他人の物を損壊した職員は、**減給又は戒告**とする。

### (6) 横領

自己の占有する他人の物（公金及び公物を除く。）を横領した職員は、**免職又は停職**とする。

### (7) 窃盗・強盗

ア 他人の財物を窃取した職員は、**免職又は停職**とする。

イ 暴行又は脅迫を用いて他人の財物を強取した職員は、**免職**とする。

### (8) 詐欺・恐喝

人を欺いて財物を交付させ、又は人を恐喝して財物を交付させた職員は、**免職又は停職**とする。

### (9) 賭博

ア 賭博をした職員は、**減給又は戒告**とする。

イ 常習として賭博をした職員は、**停職**とする。

### (10) 麻薬・覚せい剤等の所持又は使用

麻薬・覚せい剤等を所持又は使用した職員は、**免職**とする。

### (11) 酩酊による粗野な言動等

酩酊して、公共の場所や乗物において、公衆に迷惑をかけるような著しく粗野又は乱暴な言動をした職員は、**減給又は戒告**とする。

### (12) わいせつな行為等

ア 刑法第176条（不同意わいせつ罪）又は刑法第177条（不同意性交等罪）に規定する行為をした職員は、**免職**とする。

イ 公共の乗物等において痴漢行為をした職員は、**免職又は停職**とする。

ウ のぞき、不適切な裸体・下着姿の撮影（隠し撮りを含む。）その他のわいせつな行為を行った職員は、**免職、停職又は減給**とする。

### (13) ストーカー行為

つきまとい、待ち伏せ、押しかけ等のストーカー行為をした職員は、**停職、減給又は戒告**とする。

## 6 監督責任関係

### (1) 指導監督不適正

部下職員が懲戒処分を受ける等した場合で、管理監督者としての指導監督を怠った職員は、**減給又は戒告**とする。

### (2) 非行の隠ぺい、黙認

部下職員の非違行為を知得したにもかかわらず、その事実を隠ぺいし、又は黙認した職員は、**停職又は減給**とする。

## 第3 施行年月日

この指針は、平成18年2月1日から施行する。

改正後の指針は、平成18年12月18日以降に発生した事案から適用する。

附 則

改正後の指針は、平成27年1月31日以降に発生した事案から適用する。

附 則

改正後の指針は、令和2年4月1日以降に発生した事案から適用する。

附 則

改正後の指針は、令和2年6月25日以降に発生した事案から適用する。

附 則

改正後の指針は、令和6年4月1日以降に発生した事案から適用する。