

Google Forms フォームの結果を他の先生と共有する

Google フォームで作成したアンケートの結果を、他の先生が確認したり内容の編集ができるようにします

■対象の先生の Google アカウントに、編集権限を設定する

- ① フォームの編集画面で、右上の「共有」アイコンをクリック

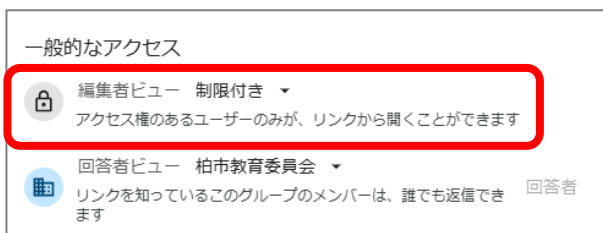


- ② 枠の中に、共有したい先生の Google アカウント を入力
③ 表示されたアカウントの権限を「**編集者**」に変更し、**送信** をクリック
④ 共有設定画面に編集者として追加される



注意

編集者ビューは「制限付き」のままにしてください



ここを「柏市教育委員会」にしてしまうと、
児童生徒も 回答結果がみえてしまう危険性があります！
「リンクを知っている全員」はもっと危険です！！