

Forms の作成方法 一アンケート作成一

Google Forms を利用すると、児童生徒へのアンケートやミニテストを簡単に作成でき、児童で集計や採点をしてくれます。

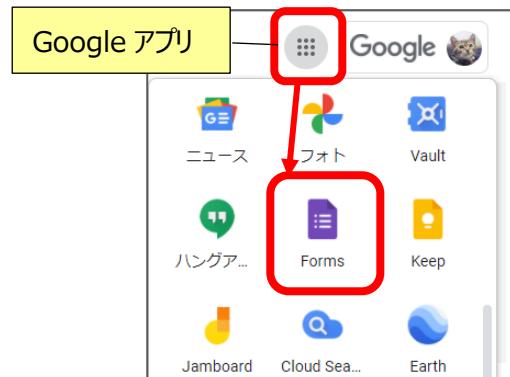
■フォームを起動する

①Google アプリより、Forms を選択

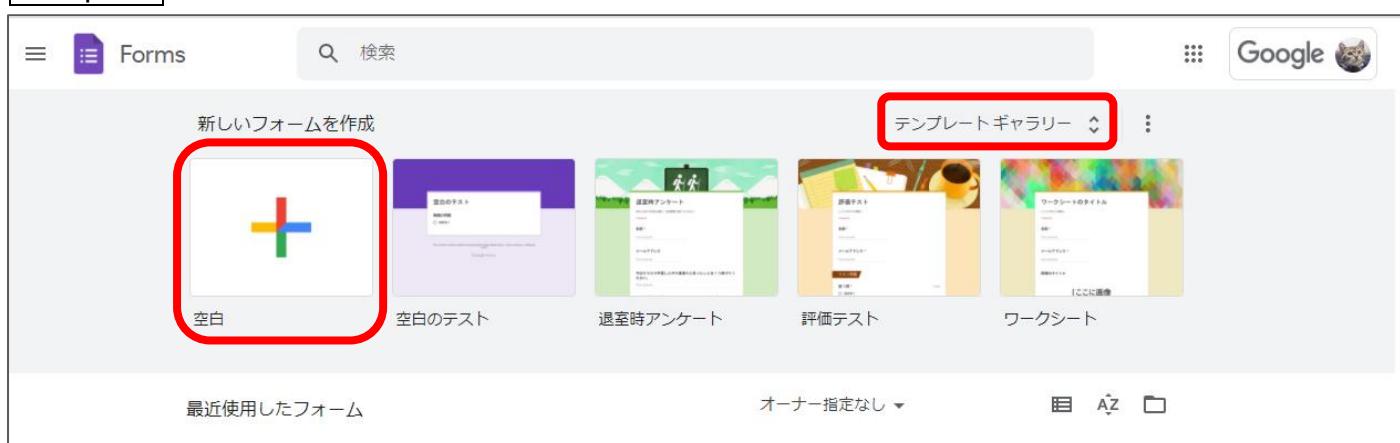
②新しいフォームを作成より、【+】空白を選択

※白紙の Form ファイルが作成され

このファイルは「マイドライブ」に自動保存される



One point テンプレートギャラリーからサンプルを選んでも作成できます



■フォームを作成する【質問】



①無題のフォーム アンケートのタイトルを入力

②フォームの説明 アンケートの説明や注意事項などを入力

スマートフォンに関するアンケート

みなさんはスマートフォンをお持ちですか?
アンケートに答えてスマートフォンについて考えてみよう

③ スマートフォンなどを持っていますか？

④ ラジオボタン

⑤ ○ スマートフォンを持っている
○ タブレット(iPadなど)を持っている
○ 持っていない
○ 選択肢を追加 または 「その他」を追加

⑥ ○ ⑦ ○ ⑧ ○ 必須

⑨ ○ ⑩ ○ ⑪ ○ ⑫ ○ ⑬ ○ ⑭ ○

③質問の文章を入力 ④回答形式の選択 ⑤回答する選択候補の入力
⑥同じ内容の質問をコピー ⑦作成した質問を削除 ⑧回答を必須または任意に設定
⑨新しい質問を追加する ⑩他のフォームの質問項目をコピーする
⑪新しいタイトルと説明を追加 ⑫Google ドライブやカメラなどから画像を挿入
⑬Youtube の動画を追加 ⑭セクションを追加 質問の回答に応じて、質問の分岐ができる

・ 質問の回答形式別の作成方法

記述式 1 段落の短い回答を自分で入力できる

段落 1 段落以上の長い回答を入力できる

① ラジオボタン 選択肢からひとつだけ回答を選択できる

【全員】スマートフォン(スマホ)などを持っていますか？

○ スマートフォン(スマホ)を持っている 質問の文章を入力する

○ タブレット(iPadなど)を持っている 質問項目を削除

○ 持っていない

○ 選択肢を追加 または 「その他」を追加 「選択肢を追加」をクリックして 質問項目を入力する

○ ラジオボタン

【質問作成画面】

【質問作成画面】

【持っている人に聞きます】スマホなどで次のように思ったことがありますか？

いやな思いをした ×

こわいおもいをした ×

どうしていいかわからずこまったことがある ×

選択肢を追加 または 「その他」を追加

「選択肢を追加」をクリックして質問項目を入力する

【質問作成画面】

【全員】学年をえらんでください。

1. 4年 ×

2. 5年 ×

3. 6年 ×

4. 選択肢を追加

「選択肢を追加」をクリックして質問項目を入力する

質問の回答を必ず答えてもらう
(必須)のか任意に設定できる

必須 :

【質問回答画面】

【全員】学年をえらんでください。 *

回答必須に設定すると、質問文章の最後に * マークが
つき、質問の枠が赤線になる

選択

「選択」をクリックするとプルダウンが表示され
回答項目をクリックして選択する

4年

5年

【ファイルのアップロード】

回答者が質問への回答としてファイルをアップロードできる
※アンケート作成者の Google ドライブに保存される

均等目盛

数値のメモリで段階評価ができる

【質問作成画面】

【全員】スマホをじょうずにつかえそうですか？

1 ~ 5 0 ~ 10 の段階のメモリに設定できる

1 使える
5 ラベル（省略可）

「ラベル」をクリックして入力する

【質問回答画面】

【全員】スマホをじょうずにつかえそうですか？

1 2 3 4 5

使える ○ ○ ○ ○ ○ 使えない

選択式（グリッド）

1 行につきひとつの回答を選択できる ※ラジオボタンに似ている

【質問作成画面】

【持っている人に聞きます】スマホなどを学校のある日に何時間ぐらい使用していますか？

行

1. 使用時間
2. 行を追加

「1行目」をクリックして入力する
複数行作成したい場合は
「行を追加」をクリックして入力する

列

○ 4時間以上
○ 3~4時間
○ 2~3時間
○ 1~2時間
○ 1時間以下
○ 列を追加

「列を追加」をクリックして
選択候補の項目を入力する

【質問回答画面】

【持っている人に聞きます】スマホなどを学校のある日に何時間ぐらい使用していますか？

列

行

4時間以上 3~4時間 2~3時間 1~2時間 1時間以下

使用時間



チェックボックス (グリッド)

1行につき複数の回答を選択できる ※チェックボックスに似ている

【質問作成画面】

【持っている人だけ】スマホやタブレットを
どんなふうに使っていますか？



チェックボックス (グリッド)



行

1. スマホ
2. タブレット(iPadなど)
3. 行を追加

「1行目」をクリックして入力する
複数行作成したい場合は
「行を追加」をクリックして入力する

列

- インターネットを見る
- SNS
- 写真を撮る
- 動画を見る
- 列を追加

「列を追加」をクリックして
選択候補の項目を入力する

【持っている人だけ】スマホやタブレットをどんなふうに使っていますか？

【質問作成画面】

列

インターネット
を見る

SNS

写真を撮る

動画を見る

行

スマホ

タブレット(iPad
など)

日付

入力内容を日付に限定できる（時刻もつけることができる）

時刻

入力内容を時刻または経過時間を入力できる

他の先生との共同編集や回答結果の共有方法、および、児童生徒にアンケートフォームを配付する方法は、別途、マニュアルを参照ください。

■フォームの回答を見る・利用する【回答】

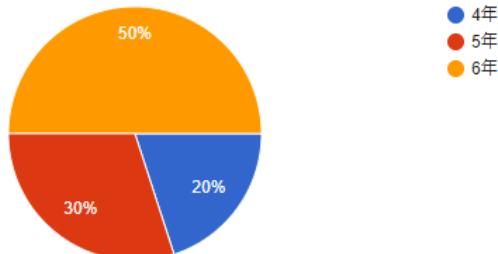
The screenshot shows a navigation bar with three tabs: '質問' (Question), '回答 10' (Answers 10), and '設定' (Settings). The '回答' tab is highlighted with a red box and has a blue circular badge with the number '10' on it. Below the navigation bar, the main content area displays the title '10 件の回答' (10 answers) and three filter options: '要約' (Summary), '質問' (Question), and '個別' (Individual). To the right of the summary section is a green button labeled 'スプレッドシートにリンク' (Link to Spreadsheet) with a plus sign icon, and a vertical ellipsis icon.

① 概要

質問別に集計結果をグラフ化してくれる

【全員】学年をえらんでください。

10 件の回答



「グラフコピー」をクリックするとクリップボードに一時保存され、ドキュメントやスライドに図としてコピーできる

②質問

質問別の回答件数が確認できる

③個別

個別に結果を確認できる

- 集計結果をスプレッドシートに表示する

画面右上の 「スプレッドシート～」をクリック → スプレッドシートに結果が表示される

10 件の回答

要約 質問 個別

回答 10 設定

スプレッドシートにリンク

初回のみ「作成」をクリック

回答の送信先を選択

新しいスプレッドシートを作成 スマートフォンに関するアンケート 詳細

既存のスプレッドシートを選択

キャンセル 作成

スマートフォンに関するアンケート（回答） ☆ 📁 🌐

ファイル 編集 表示挿入 表示形式 データ ツール 拡張機能 ヘルプ

検索 メニュー ⌘ ⌘ ⌘ ⌘ 100% | ¥ % .0 .00 123 | Roboto | - 10 + B I A | 田

A1 タイムスタンプ

	A	B	C	D	E	F
	Form_Responses1	編				
1	タイムスタンプ	学年	自分専用のスマート	アプリのインストー	アプリ利用時間	スマホの利用時間
2	2025/02/06 11:19:50	1年	持っている	親の許可が必要	親に制限されている	親に管理されている
3	2025/02/06 11:20:02	1年	持っている		親に制限されている	自由
4	2025/02/06 11:20:19	1年	持っている	自由に可能	自由	自由