

## クラスルームでのビデオ会議(GoogleMeet)

Google Meet はオンラインビデオ会議ツールです。オンライン授業や、双方向の話し合いなどを行う事ができます。

### ビデオ会議(Meet)の設定を行う（クラスルーム毎に教師が初回のみ行う）

- ① Meet のリンクを生成 をクリックすると URL が発行されるので、そのまま「保存」をクリックする

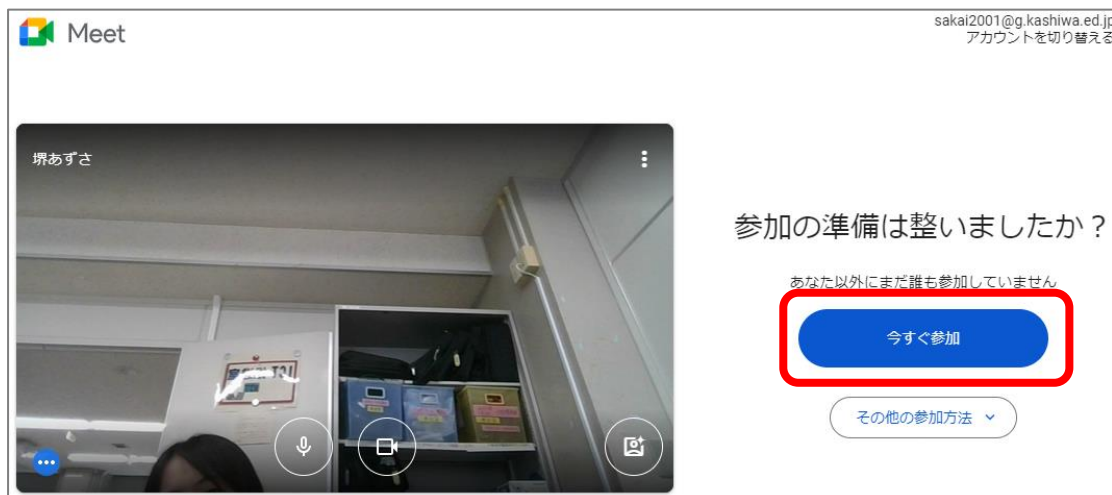


### ビデオ会議を開始する

- ①「参加」をクリックする（カメラやマイクの使用許可メッセージ出たら、「許可」する）

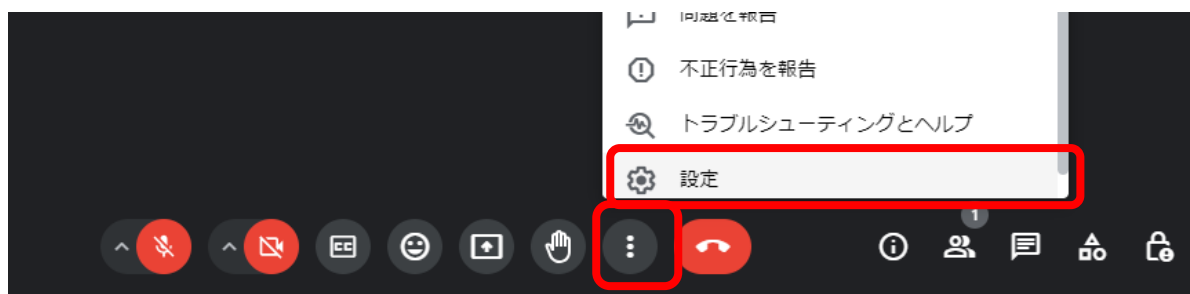


- ②「今すぐ参加」をクリックして、会議に参加する



③スピーカー・マイク・カメラ（デバイス）の設定をする

- ・右下の ⓘ クリックし、設定 ⚙️ をクリックする
- ・使用するマイク・スピーカー・カメラを選択する



設定

音声

動画

全般

字幕

リアクション

マイク

マイク配列 (デジタルマイク向けイン...)

話す (長押し)

Space キーを長押しするとマイクのミュートが解除されます

スピーカー

スピーカー (Realtek(R) Audio)

マイク

接続したマイクを選択  
(実物投影機使用時は Aver 選択し)

マイク: オフ

スピーカー

プロジェクタ投影時は EPSON 選択  
※EPSON PJ(インテルディスプレイ用オーディオ)  
スピーカー (EPSON...) 無線時

音声

動画

全般

字幕

動画拡張は [エフェクト] に移動しました

カメラ

FJ Camera


カメラ

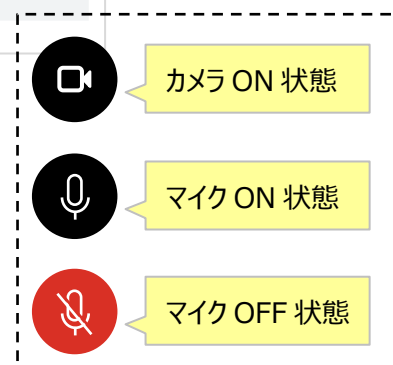
実物投影機の場合は(Aver)を選択

カメラ: オフ

④カメラを ON にする

⑤マイクは OFF にして、話をするときに ON にする

※マイクが正しく動作していると、  
画面右上の「あなたの画面」にある波形  が動きます



⑥「通話から退出」をクリックして、「通話を終了して全員を退出させる」をクリックして終了する

