

Classroom の課題で個別配布したファイルを他の児童生徒と共有する

先生が Classroom の課題で、児童生徒に個別配付して作業させたファイルを他の児童生徒に閲覧やコメントの投稿ができるようにする

① 個別配付した課題のフォルダを開く

- ・配付した課題の「手順の表示」を選択し、「生徒の提出物」ページを開く
- ・フォルダマーク（課題のフォルダを開く）を選択し個別配付したファイルのフォルダを表示させる



② 課題フォルダを共有する

右上の人マークをクリックし共有の設定画面を表示

- ・「一般的なアクセス」欄の▼から「柏市教育委員会」を選択し、
- ・権限を「閲覧者」または「閲覧者(コメント可)」を選択する



③ リンクを取得し、児童生徒にリンクを通知

- ・「リンクをコピー」をクリック→「完了」でアクセスするリンクの URL をコピーする
- ・課題の「手順」画面にて、クラスのコメント欄などに貼りつけて投稿（右クリック貼り付けなど）

