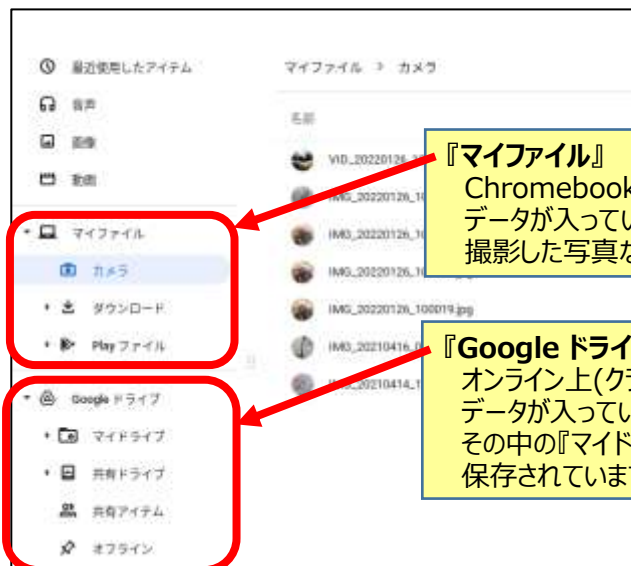


自分で作成したデータを整理 【児童・生徒 年度末作業】

【自分のデータの保存先の確認】

「ファイル」アプリより、端末本体に保存されている場所と、
Google ドライブ（クラウド）に保存されている場所がある事を確認する



『マイファイル』
Chromebook 本体に保存されているデータが入っています。
撮影した写真などが保存されています

『Google ドライブ』
オンライン上(クラウド) に保存されているデータが入っています。
その中の『マイドライブ』に個人のデータが保存されています

【今年度のデータの保存用フォルダを作成する】

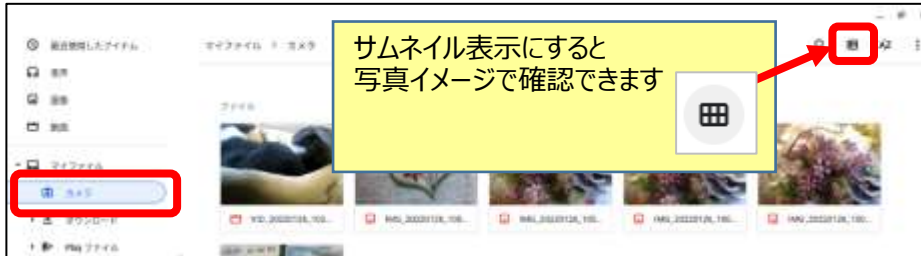
「Google ドライブ」の「マイドライブ」内に、保存用のフォルダを作成する（名前：学年名など）



【マイファイル(本体)データのコピー】 カメラ・ダウンロードなど

マイファイル（本体）に作成したデータのうち、必要なファイルをマイドライブの「保存用フォルダ」にコピーする

① 「カメラ」（例）をタップして写真を表示（その他のダウンロードなども同様に行う）



② コピーしたい必要な写真を全て選択し、右上の点から「コピー」を選択する



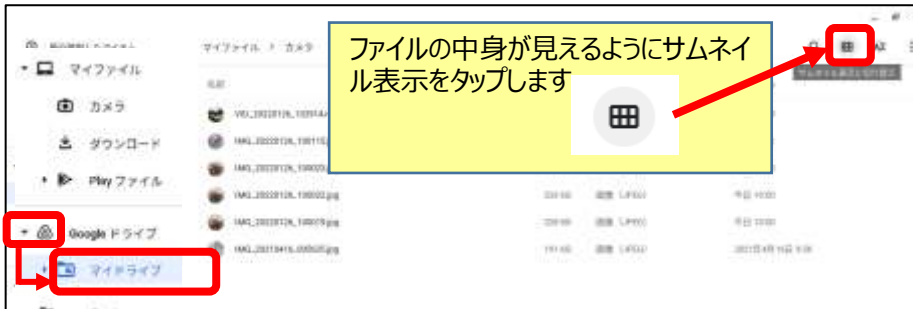
③ マイドライブの「保存用フォルダ」を開き、右上の点から「貼り付け」を選択しコピーする



【マイドライブ（クラウド）データのコピー】

Googleドライブのマイドライブ（クラウド）に作成したデータのうち必要なファイルをマイドライブの「保存用フォルダ」にコピーする

① 「Googleドライブ」の「マイドライブ」をタップし開く



② コピーしたい必要なファイルを全てタップして選択



③ マイドライブの「保存用フォルダ」を開き、右上の点から「貼り付け」を選択しコピーする



【不要なファイルを削除する】 必要なファイルをマイドライブにコピーしてから作業しましょう

マイファイル（カメラ・ダウンロードなど）、マイドライブの不要なファイルを選んで削除する
（それぞれの場所で①～③の順に作業しましょう）

- ① マイファイル（カメラ・ダウンロードなど）、マイドライブなどを選択
- ② 削除したいファイルをすべて選択する（複数選択）



- ③ 削除したいすべてのファイルに☑チェックが入ったら、画面右上のごみ箱マークをタップし、確認メッセージで「削除」をタップする

